

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
1	湖北锦绣人才科技集团有限公司	行政见习助理	大学专科	专业不限	2	协助日常办公、文件整理、数据录入、会务后勤，跟随带教学习行政业务流程，遵守单位规章制度。	zhangqingling@chinajxhr.com
2	武汉第二电线电缆有限公司	管培生	本科	1. 全日制本科及以上学历，机械工程、工业工程、自动化、生产管理等相关工科或管理类专业； 2. 熟悉办公软件操作，具备基本的数据分析能力； 3. 对生产流程有一定了解，逻辑思维强，有在学校中负责过专业课题项目； 4. 语言表达能力、协调能力强。	5	1. 负责跟踪产品生产全过程，明确产品生产中的重要技术要求，进行不断改善，降低不合格品率； 2. 负责现有产品功能的提高及成本降低分析； 3. 负责工艺流程图、作业指导书的编制、修改和更新； 4. 负责生产产品模具和工装确定； 5. 对新材料、新技术、新设备的工艺验证； 6. 负责组织解决技术工艺较难问题，分析、总结，提出整改措施及实施的有效性验证； 7. 原辅材料使用过程中质量问题的调查分析、反馈、判定与解决，及退换货的判定； 8. 参与生产工艺的检查与考核； 9. 负责产品生产流程和产品结构优化的意见提出； 10. 协助主任工程师解决生产过程中出现的技术疑难问题； 11. 负责攻关项目的分析、验证及结果输出。	1106891992@qq.com
3	湖北教服科技	幼师	本科	教师相关	3	幼师	68118774@QQ.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	有限公司						
4	武汉民强职业技能培训学校有限公司	储备干部	本科	机电、电子、机械相关专业	1	1. 协助部门开展日常运营管理、项目跟进等工作，参与机电、机械类实训教学辅助、校区行政统筹等事务； 2. 熟悉职业技能培训学校日常管理流程，配合完成团队协作、工作督办等任务，接受管理层一对一指导，学习企业运营、团队管理、教学辅助等综合技能，积累基层管理与职业教育行业实操经验，逐步提升统筹协调与问题解决能力。	1192851811@qq.com
		招生专员	中等专科	营销、管理相关专业优先	1	1. 负责学校职业技能培训课程的招生咨询、学员对接、市场推广工作，解答潜在学员课程疑问、梳理报名流程、跟进报名意向； 2. 协助开展线上线下招生宣传活动，整理招生数据、维护客户资源； 3. 学习职业教育行业招生技巧、市场运营逻辑与客户沟通方法，提升销售转化与市场拓展能力，完成既定见习工作目标。	1192851811@qq.com
		教务教师	大学专科	教育管理、计算机、机电相关专业优先	1	1. 协助开展教学管理、学员服务、课程统筹等教务工作，负责学员考勤管理、教学档案整理、课程安排协调； 2. 配合授课教师完成教学辅助、实训指导、学员学习跟进等工作，处理日常教务咨询、保障教学秩序；	1192851811@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 学习职业教育教务管理规范、教学服务流程，提升教育教学、学员管理与统筹协调能力。	
5	武汉斗梦教育科技有限公司	小学初中 3D 技术、电子机械等科创课程教师、助教	大学专科	1. 会操作 Tinkercard 软件者，均可； 2. 优先专业：机械类、电子信息类、计算机类（软硬结合）、电气类，艺术设计类（数字艺术、接触 3D 相关），建筑学类等， （或学习能力较强的工科生、师范生）。	10	教授武汉市中小学生科创课程（含半日营、一日营两类）。	3512308285@qq.com
6	武汉火马教育科技有限公司	车载测试工程师学徒	大学专科	1. 参与需求分析、制定测试方案，设计测试用例并执行，输出测试报告，对产	10	1. 全日制大专及以上学历，理工科专业优先； 2. 持有 C1 以上驾驶证，有一定的驾驶经验； 3. 沟通表达能力佳。	3512308285@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				品质量负责； 2. 负责车载语音、地图导航、ADAS 相关的测试内容。			
7	纽栎禧（武汉）健康科技有限公司	直播运营		1. 具备抖音平台直播中控全职实操经验，熟练操作巨量百应后台，精通抖音平台直播电商规则、直播全流程与各类直播工具使用； 2. 反应敏捷，手速快，具备优秀的临场应变能力与抗压能力，可精准配合主播把控直播节奏，妥善处理各类直播突发状况； 3. 工作细致	3	学历不限，优先条件： 1. 具备基础的短视频剪辑、数据整理分析能力，有场控、运营助理相关工作经验者优先； 2. 有抖音账号 0-1 冷启动、日不落直播运营相关经验者优先。	3512308285@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				严谨，责任心强，具备强执行力与团队协作精神，能适应轮班制、夜班 / 凌晨场直播，接受全职线下坐班； 4. 学习能力强，愿意长期深耕直播电商与大健康赛道，有向直播运营方向发展的明确意愿。			
8	武汉众金数为科技有限公司	融合通信产品销售经理	大学专科	1. 学历与专业：大专及以上学历，市场营销、通信工程、计算机相关专业优先；具备 2 年及以上行业销售经验（煤炭矿山、非煤矿	2	1. 负责公司 IP 融合通信产品在煤炭矿山、非煤矿山、政企行业的销售工作，制定并执行区域销售计划，完成个人及团队销售目标； 2. 深入挖掘目标行业客户需求，包括但不限于矿山井下通信升级、政企单位高效协同通信等场景，为客户提供专业的产品介绍与解决方案咨询； 3. 建立并维护良好的客户关系，覆盖客户决策链各环节，推动项目谈判、	3512308285@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				山、政企通信领域优先)者可适当放宽学历要求; 2. 行业认知: 熟悉 IP 融合通信产品 (如 IP PBX、语音网关、调度指挥、视频会议系统、工业级通信终端等)的功能与应用场景,了解煤炭矿山、政企行业的通信需求、采购流程及政策导向; 3. 能力素质: 具备出色的沟通表达、商务谈判与客户开拓能力,能独立完成客户拜访、需求挖掘到		合同签订及款项回收,确保销售流程顺畅; 4. 实时跟踪行业动态与竞争对手情况,收集市场需求、产品反馈等信息,定期向公司提交市场分析报告,为产品优化与战略调整提供依据; 5. 配合技术、售后团队,协助解决客户在产品使用过程中的问题,提升客户满意度与忠诚度,促进二次合作与转介绍; 6. 积极参与行业展会、研讨会等市场活动,推广公司品牌与产品,拓展客户资源,扩大市场份额。	

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				订单成交的全流程工作； 拥有较强的目标感与抗压能力，能适应出差（根据业务需求，销售区域不限制），主动应对市场挑战；具备良好的团队协作意识，能与技术、售后等部门高效配合，共同推进项目落地。			
9	武汉市锦通兴人力资源服务有限公司	招聘专员、企业驻站、培训专员、薪酬专员、新媒体运营	大学专科	计算机、电子商务、外贸、智能制造等、媒体制作	100		jintonghr0002@163.com
10	武汉菱电汽车电控系统股份有限公司	硬件/软件工程师	本科	电子、通信、自动化相关专业	3	1. 负责 VCU、BCM 及域控制器的硬件设计； 2. 负责硬件原理图设计和 PCB Layout，器件选型。	
11	湖北达能食品饮料有限公司	质量实习生	本科	具备良好的食品质量和	1	1. 整理和发放无菌线体系文件和记录；	mengya.wang@danone.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				安全管理、食品科学专业知识能力		2. 搜集更新食品安全相关法律法规； 3. 协助 QC 和工艺无菌线验证资料、项目变更资料整理和归档； 4. 生产线异物指标器异物收集及统计分析，推进改善； 5. 参与新品、轻量化、555 等产品外包装质量抽查等； 6. 协助体系做好虫害管理相关工作； 7. 其它临时性工作。	
12	武汉澳华农牧科技有限公司	财务储干	本科	会计学、财务管理、经济学等	2	1. 审核各类报销费用和付款单据，编制会计凭证、记账、登帐，盘点货币资金； 2. 编制各类资金报表与分析表，月底进行成本核算、结账及报税事宜； 3. 盘点库存、核查销售发货单据及销售额情况。	hr_wh@alphafeed.com
13	武汉市易亿网络科技有限公司	跨境电商运营	本科	不限	10	岗位职责： 1. 账号运营：负责管理 Amazon/eBay/Shopee/美客多/速卖通/日本乐天/韩国 coupang/OTTO 等国际主流跨境电商平台的账号，独立熟练完成账号的各项操作和管理，包括但不限于：刊登、优化、文案、关键词、调价、备货等； 2. 营销管理：负责各自账号的营销工作、推广工作、影响成本控制等工作，通过市场营销策略，提升账号的销	1323453446@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						量； 3. 数据分析：根据市场和自身账号后台、ERP 系统等各项数据，分析并制定合适的销售策略和优化策略； 4. 风险把控：负责账号安全管理，及时发现风险并规避风险； 5. 跨境电商运营等其他相关工作。 任职资格： 1. 本科学历，英语四级，读写熟练； 2. 沟通能力强，做事细心，耐心，能承受一定的工作压力； 3. 思想成熟，性格开朗，能自觉的完成每天的工作内容，与同事良好沟通合作。	
		亚马逊运营专员	大学专科	不限	3	工作职责 1、负责 Amazon 市场调查与分析，制定并实施新品销售策略，达成销售目标； 2、进行市场调研，分析竞争对手产品，根据市场需求制定合理的价格策略和推广计划，并监督执行； 3、熟悉 Amazon 各种推广手段，销售平台规则，持续的提升产品的销售排名和销售量； 4、定期统计销售数据、库存数据、退货报表等，及时调整销售策略，保持良好的库存周转率；	1323453446@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						5、制定站内，站外推广计划，有成熟的推广方法可以有效提高产品曝光量、点击率和转化率，持续提高产品的 ROI。 岗位要求： 1、具备 2 年左右亚马逊精铺/精品运营经验，能独立负责一个站点的运营，有打造爆款产品经验优先； 2、精通亚马逊平台规则，有清晰的运营思路，能针对不同业务阶段制定和调整运营策略； 3、较强的文字表达与撰写能力，及数据分析能力，善于从平台及竞品数据中发掘问题； 4、沟通能力强，有高度责任心，能承受压力，有团队合作精神，做事脚踏实地为人踏实、诚恳。	
		英语邮件客服	大学专科	英语相关专业优先	5	岗位职责： 1. 客诉处理：熟悉 Amazon/eBay/aliexpress/wish/lazada/shopee 等平台规则，与外国买家进行邮件/电话沟通； 2. 答疑解惑：了解产品使用方法，通过英语邮件/电话解答卖家提出的产品问题，跟踪物流动态； 3. 纠纷处理：处理平台纠纷，对客户的退换货及退款要求进行协商；	1323453446@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						4. 店铺安全维护：维护店铺的表现和评级，减少中差评数量，提高店铺好评率； 5. 其他：收集和整理客户的反馈信息，比如发错货，描述错误等，及时反馈给相应的部门进行改善。 任职要求： 1. 大专及以上学历，之前的工作中有经常用到英语； 2. 英语四级及以上，具有良好的英语书面能力和口语能力。	
		英语文案优化专员	本科	英语相关专业优先	2	岗位职责： 1. 优化及修改产品英文描述； 2. 对接其他部门反馈的关于文案问题； 3. 部门团建策划及报销； 4. 部门内部培训统计及预约会议室； 5. 临时安排的其他事项。 岗位要求： 1. 全日制统招本科学历，英语 6 级，英语相关专业优先； 2. 仔细，有耐心，较强的沟通能力，能够灵活处理问题； 3. 可接受优秀应届生，长期发展，非短期实习。	1323453446@qq. com
		数据分析师	本科	统计学、数学等相关专业	10	岗位职责： 1. 负责监控、分析跨境各业务板块的	1323453446@qq. com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						数据、指标，为公司运营决策、产品方向、销售策略提供数据支持； 2. 通过专题研究，对业务问题进行深入分析，挖掘运营过程中的关联影响因素，撰写总结分析报告； 3. 针对各业务版块中的异常问题，给出改善措施； 4. 参与设计及跟进业务流程优化，提炼数据产品需求，推进数据产品的落地。 任职要求： 1. 统计、数学、经济学相关专业，全日制统招一本学历，有 2 年以上电商、零售、供应链行业数据分析经验； 2. 能熟练使用常用数据工具 Python、SQL，有处理、清洗和统计百万级以上的数据项目经验； 3. 能独立撰写数据分析报告，准确发现和分析数据所对应的业务问题； 4. 具有良好的逻辑思维、系统思维、流程分析能力，基于数据和逻辑，分析出业务的关联性、重要性和可行性。	
14	武汉经济技术开发区未来技术创新研究院	行政主管	本科	管理专业	1	1. 负责研究院党群建设、行政事务、人事管理、部门协调、外联接待、采购、宣传、后勤保障等工作； 2. 承担会议组织、文电处理、信息化	whjkftii@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						建设、督促检查等服务。	
		财务主管	本科	财务专业	1	1. 负责会计核算和财务管理，严格控制各项财务开支，合理调度和科学运作资金； 2. 负责编制财务报告及财务分析，为领导决策提供及时准确的财务信息； 3. 负责研究院固定资产的管理，保证固定资产账实相符。	whjkftii@163.com
		项目主管	本科	理工专业	1	1. 负责建立科研项目管理体系，以及科研项目策划、组织和实施的全过程管理；跟踪和解读国家、省、市、区的人才、企业、创新平台、投融资等相关政策，为入驻项目团队提供政策咨询服务； 2. 负责研究院中试基地的管理，制定相关现场管理办法，促进现场生产工作的有序开展； 3. 根据实际工作需要，协调各方，合理配置资源，为项目落地实施提供条件保障。	whjkftii@163.com
		中试基地运营主管	本科	环境工程专业	1	1. 负责中试基地的日常安全监管，对入驻项目组的施工和试验生产过程进行监督，并督促项目组控制中试阶段的安全风险； 2. 负责维护中试基地正常的生产运行秩序； 3. 负责对接入驻项目组，协调解决项	whjkftii@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						目组在入驻后可能遇到的各类基础设施方面的困难； 4. 负责对中试基地各厂房办公区域及公共区域的用水用电等基础设施进行维保。	
		双创服务主管	本科	媒体专业	1	1. 多渠道、全方位获取外部需求信息，协调、推进研究院与外部需求对接；充分发挥学校资源，做好地方智库，助推区域产业高质量发展；为企业量身定制产业课程，开展技术交流，培养产业人才，促进产教结合； 2. 承接经开区各类双创活动、项目路演、论坛沙龙等活动。	whjkftii@163.com
15	武汉昱升光电股份有限公司	工艺助理工程师	本科	1. 学习能力强，沟通能力突出，电子、光电、机械设计相关专业经验优先； 2. 会 CAD 或 SW 制图软件； 3. 接受过光电子工艺及生产管理运作流程；接受过质量管理知识和方法；	15	1. 协助工程师一起去分析与解决问题； 2. 协助工程师优化制程参数、提升人工效率、提升品质； 3. 生产异常的事务沟通，信息反馈，协调与处理； 4. 产线人员的技术要求、工艺参数、工艺安全的培训； 5. SOP 作业文件的修订与整理； 6. 对生产中出现品质问题, 协助相关人员与相关部门进行协调沟通处理 ； 7. 车间各工序生产异常品处理及分析, 并提出改善对策方案及实施效果	hr@ysod.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				熟悉图纸以及 Office 等常用软件。		跟进； 8. 督导生产及品质标准化作业情况； 9. 完成经理交待得其他任务。	
		研发助理工程师	本科		15	1. 负责产品小批量样品试制； 2. 有 LD 耦合、PT 耦合和贴片自动设备经验； 3. 动手能力强，需要操作手动及自动化机台。	
		机械助理工程师	本科		15	1. 根据作业指导书的要求进行设备装配、调试作业； 2. 负责设备自检，确保装配质量合格率； 3. 上级安排的其他工作。	
		质量助理工程师	本科		15	1. 负责产品生产过程中的质量控制与管理，确保产品符合质量标准； 2. 参与制定和优化生产工艺流程，提升产品质量和生产效率； 3. 对生产过程中出现的质量问题进行分析、跟踪并推动改进措施； 4. 协助相关部门进行质量数据的收集、整理与分析，支持持续改进工作。	
16	武汉华威科智能技术有限公司	WEB 前端/算法/机器人现场支持/结构/机械/软件开发/运动控制实习生	本科	不限	30	1. 基于触觉数据开发机械臂自适应抓取算法； 2. 构建多机器人协同作业的路径规划模型； 3. 参与硬件在环（HIL）仿真测试。	tianji@whhit.cn
17	湖北美驿天程	地图数据处理	大学专科	计算机、测	10	1. 基于测绘成果，使用专业软件进行	meiqin.shao@hbmytc.

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	信息服务有限公司			绘、地理信息等专业		地理空间数据处理与可视化； 2. 配合项目需求，完成地形、建筑、基础设施等三维场景的精细化建模与优化； 3. 负责三维矢量数据与实景/人工模型数据的编辑、整合与质检。	cn
18	金东方实业(武汉)集团股份有限公司	实习生-财务、采购、商务、行政人事、工程、融资、设计	硕士研究生	1. 学历要求：211/985 院校，全日制本科/硕士； 2. 专业要求：法务岗-法律专业，财务岗-财务专业，设计岗-设计专业，其他岗无要求； 3. 核心能力：沟通表达能力，主动学习能力，抗压能力，逻辑思维，创新能力，问题解决能力； 4. 性格特点：性格外向，自	10	1. 为了公司长远发展，保持持久竞争力，而不断注入新生力量，通过公司培训培养，为企业未来各岗位的人才储备计划； 2. 通过商务，供应，法务，融资、设计、财务、行政人事等相关岗位的实践，了解公司业务运营及熟悉岗位工作情况，拥有“基层经验，全局视野”经过各部门考核后定岗发展。	46432543@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				信心强。			
19	正泰高压电气设备(武汉)有限公司	生产储备	本科	智能制造/机械设计制造及其自动化/电气工程及其自动化等相关专业	3	1. 轮岗作业： 深入车间各核心工段轮岗掌握变压器从零件到整机的全流程生产工艺； 2. 设备操作： 学习操作全自动绕线机、真空干燥炉、横剪/纵剪线等专用设备，掌握设备基础调试、参数设置及日常维护保养技能； 3. 识图与工艺： 看懂变压器图纸（铁心图、线圈图、总装图），理解工艺参数含义及质量控制要点 质量控制与现场管理（提升期）； 4. 质检巡检： 依据工艺标准，对原材料入厂（硅钢片、铜线、绝缘件）及生产过程中的半成品进行质量检验，如测量线圈匝数、检查铁心叠片缝隙、检测绝缘距离等； 5. 异常处理： 及时发现并协助班组长处理生产现场的异常问题（如设备报警、物料不良、操作失误），分析原因并提出改善建议； 6. 生产协助： 协助生产主管进行日常排产、人员调配、物料跟踪，确保生产计划按时达成； 7. 数据分析： 统计生产数据（如一次合格率、工时利用率、物料损耗率），运用精益生产工具进行分析，	lisq8@chint.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						提出效率提升或成本降低方案； 8. 现场管理： 落实“7S”现场管理（整理、整顿、清扫、清洁、素养、安全、节约），推动车间安全生产与规范化作业。	
20	国药控股（湖北）汉口大药房有限公司	店员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	店内接待患者购药，药品销售，会员服务，患者购药后回访。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
		客服专员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	根据医保最新政策，接待重症慢病患者处方购药。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
		药学服务专员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	特药患者购药服务，购药后使用情况跟踪回访。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
		药品配送专员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	特药患者购药后将药品配送至各大医院药房或患者住址。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
21	国药控股湖北国大药房有限公司	店员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	店内接待患者购药，药品销售，会员服务，患者购药后回访。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
		客服专员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	根据医保最新政策，接待重症慢病患者处方购药。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
22	国药控股武汉国大药房连锁有限公司	店员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	店内接待患者购药，药品销售，会员服务，患者购药后回访。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		客服专员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	根据医保最新政策，接待重症慢病患者处方购药。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
		药学服务专员	本科	医药、护理、生物相关专业	3	特药患者购药服务，购药后使用情况跟踪回访。	441256714@qq.com, 1764337587@qq.com
23	武汉精译翻译有限公司	翻译业务助理	本科以上	英语专业八级	2	1. 翻译项目的统筹衔接； 2. 翻译稿件的整理统计； 3. 上级安排的其他翻译业务相关的工作。	314716501@qq.com
24	百胜餐饮（武汉）有限公司	楼面经理	大学专科	不限	10	任职条件： 1. 18 周岁及以上，中专及以上学历； 2. 良好的亲和力及沟通能力，有强烈的学习意愿，期望在餐饮行业长期发展。 工作内容： 1. 楼面经理入职前 2-3 个月，需要学习大厅、前台、总配、厨房等所有基础工作站，执行服务员工作内容，发放楼面经理薪资； 2. 在学习完所有基础工作岗位后，为运营管理岗，工作期间基本全程站立，在餐厅每 30 分钟进行一轮楼面巡视，巡视过程中进行餐厅内餐品准备与销售、餐厅清洁卫生、库存管理等工作执行，和楼面人员沟通安排、顾客服务、基础客诉处理等行政管理	mandy.yang@yumchina.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						工作。	
		服务员	中等专科	不限	20	你将从事： 1. 对客户服务类工作：满足顾客需要，给顾客带来完美用餐体验； 2. 产品制作类工作：直接参与食品、饮料等多种产品的制作工作，学习国际连锁西餐厅的高标准制作工艺。	mandy.yang@yumchina.com
		值班组长	大学专科	不限	10	任职条件： 1. 18 周岁及以上，大专学历及以上在校生； 2. 良好的亲和力及沟通能力，有强烈的学习意愿，期望在餐饮行业长期发展； 3. 需满足每周至少 3 天供班。 工作内容： 1. 负责服务组训练员的甄选及管理； 2. 负责餐厅内新产品推出及制作程序的训练和成效； 3. 负责执行餐厅楼面管理值班管理及相关行政工作，推动餐厅营运标准执行，如食品安全、品牌服务、产品品质。	mandy.yang@yumchina.com
25	武汉天黎轮胎有限公司	轮胎销售代表	大学专科	市场营销、工商管理、汽车维修工程类都可	2	1. 主要工作是负责轮胎等汽配产品的销售，完成公司下达的任务目标； 2. 要求能接受湖北省内出差，有驾照，能熟练驾驶车辆；	cheng.chen@tl-group.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 性格乐观开朗，工作积极主动，责任心强，工作踏实，有上进心，有较好的抗压能力。	
		客服文员	大学专科	不限	1	1. 主要工作是负责 ERP 系统操作、客户资料管理、考勤管理等销售内勤相关工作； 2. 要求熟悉办公软件，EXCEL 操作熟练；具备较强的逻辑思维和数据分析能力； 3. 具备较强的沟通能力，服务意识和责任心强。	cheng.chen@tl-group.cn
		财务助理	本科	财务管理、会计学、会计电算化等都可	2	1. 主要负责财务相关工作。要求掌握财务专业知识；熟悉办公软件，EXCEL 操作熟练； 2. 具备较强的逻辑思维和数据分析能力； 3. 加分项：取得财务相关证书、有一些财务岗位实习经验。	cheng.chen@tl-group.cn
		门店营业员	中等专科	不限	10	1. 主要负责根据配方制作各种饮品，包括奶茶、果汁、咖啡等； 2. 保持店内的清洁和卫生维护，做好门店服务工作。要求学习能力强，能适应快节奏的工作环境； 3. 性格开朗，擅长与人沟通交流，有耐心；吃苦耐劳，有责任感。	cheng.chen@tl-group.cn
26	武汉群英汇聚人力资源有限	招聘专员	大学专科	不限	30	主要是负责人事招聘，运用公司提供招聘渠道发布招聘信息，邀约候选人	1042615168@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	公司					面试，帮助候选人入职。	
27	武汉海尔电器股份有限公司	模具设计	大学专科	模具设计与制造，材料成型及控制工程，及其相关专业	1	负责模具改进设计、画图。	xuchengxiang.whkt@aier.com
		线切割操作（中丝/慢丝）	大学专科	模具设计与制造，材料成型及控制工程，及其相关专业	2	负责线切割设备程序导入、钼丝更换、加工调试等工作。	xuchengxiang.whkt@aier.com
		CNC 操作	大学专科	模具设计与制造，材料成型及控制工程，及其相关专业	2	负责 CNC 设备程序导入、刀具更换、加工调试等工作。	xuchengxiang.whkt@aier.com
		机加工操作（车铣磨钻等）	大学专科	模具设计与制造，材料成型及控制工程，及其相关专业	2	车铣磨钻等机械加工等。	xuchengxiang.whkt@aier.com
		模具钳工	大学专科	模具设计与制造，材料成型及控制工程，及其相关专业	18	负责模具抛光打磨、装配、试模调试，车床、磨床、铣床、钻床等设备操作。	xuchengxiang.whkt@aier.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		维修工-钣金	大学专科	机械设计制造及其自动化、机械电子工程、材料加工工程及其相关专业	6	钣金冲压机及自动化连线设备维修。	xuchengxiang.whkt@haier.com
		维修工-注塑	大学专科	机械设计制造及其自动化、机械电子工程、材料加工工程及其相关专业	10	注塑机及自动化连线设备维修。	xuchengxiang.whkt@haier.com
		维修工-管组	大学专科	机械设计制造及其自动化、机械电子工程、材料加工工程及其相关专业	4	弯管机设备维修。	xuchengxiang.whkt@haier.com
		设备维修工	大学专科	机械设计制造及其自动化、机械电子工程、材料加工工程及其相关专业	6	1. 负责所在区域的设备零停机； 2. 负责所在区域的设备完好及例保； 3. 负责所在区域的设备检修及抢修； 4. 负责所在区域的设备安全； 5. 负责所在区域的设备备件的提报； 6. 负责所在区域的设备点检润滑及体系管理； 7. 设备日常事务处理。	xuchengxiang.whkt@haier.com
28	武汉海尔电冰	质检员	大学专科	质量检测相	10	产品检验及检测。	caishy.whlg@haier.c

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	柜有限公司			关专业			om
		生产操作工	中等专科	理工类专业	20	1. 了解及掌握自己所从事的岗位； 2. 对自己的岗位的现场进行整理。	caishy.whlg@haier.com
29	武汉海尔热水器有限公司	6S 专员	大学专科	理工类专业	1	1. 现场联检推进:每日按运营模式进行联检，建立问题点台账推进各区域关差完成； 2. 6S 区域评价，按找各区域主日清以及自运营情况，对各区域进行 6S 评价； 3. 一人-立方推进。定点大作战:每周前锁定关差区域，每周进行验收关差； 4. 油腻设备自稽查:半月制油腻设备稽核，每周进行油腻设备专项稽核； 5. 一把手工程流动门诊:半月制执行，由前半月进行上月月底总结后锁定后半月改善区域，每月执行两次，按照锁定预案召开最差区域关差会，并定制关键任务以及节点进行关差； 6. 6S 好区域，组织现场联检并定出关差预案，按时间节点进行关差，资料汇报； 7. 三级九段升级:按照工厂自运营模式推进各区域关键任务； 8. 3T 发布:每周进行 3T 发布，周五进行验收，月度对 3T 发布优秀项目进行统计报 690 审核；	chengdongmiao@haier.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						9. 工厂 6S 底线关差:基建类底线关差，对外围破损路面墙面等进行修缮并进行汇总提报; 10. 外围环境升级:对标优秀园区进行外围升级、复制，或内部自创新; 11. 区域举证举证反馈:每天监督各区域完成供应链内部举证并反情供应; 12. 五星部位:按供应链要求针对五星部位推进进行评价，按时间检点验收反馈; 13. 各部门经营体 6S 专员技能赋能，月度组织培训。	
		生产操作工	中等专科	理工类专业	50	1. 了解及掌握自己所从事的岗位; 2. 对自己的岗位的现场进行整理。	
30	武汉地铁运营有限公司	指挥调度中心调度专业技术员	大学专科	交通运输专业（行车组织方向）	15	从事地铁车辆行车组织工作。	7794799@qq. com
		车辆中心乘务初级工	大学专科	交通运输专业（乘务方向）	77	从事地铁车辆行车控制工作。	7794799@qq. com
		通号中心通信初级工	大学专科	通信专业	38	从事地铁通信信号设备维护工作。	7794799@qq. com
		机电中心供电初级工	大学专科	供电专业	10	从事地铁供电设备维护工作。	7794799@qq. com
		客运中心客运值	大学专科	交通运输专	42	从事地铁站务服务工作。	7794799@qq. com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		班员初级工		业			
31	武汉金档科技有限公司	档案数字化专员	大学专科	1. 档案管理、文秘、历史学等相关专业优先，在校学生、应届毕业生均可； 2. 具备基本的计算机操作能力，学习能力强，能快速掌握档案扫描、录入及管理系统的操作方法； 3. 工作认真细致、责任心强，有耐心、有毅力，具备良好的执行力和团队协作意识； 4. 无不良从业记录，能适应基础的档案整理、扫描等重复性工	20	核心职责： 1. 档案资料整理、归类及装订：协助整理各类纸质档案，按照档案分类标准（如年度、类别、保管期限等）对档案进行有序归类、排序；检查档案资料的完整性、规范性，补充缺失的基础信息；按照档案装订要求，对整理完毕的档案进行规范装订，确保装订整齐、牢固，便于长期保管和查阅； 2. 档案资料扫描及图像处理：按照档案管理规范，对各类纸质档案进行规范扫描，确保扫描角度端正、图像清晰；严格审核扫描图像与原始档案的一致性、完整性，杜绝漏扫、错扫、模糊等问题，确保电子档案的准确性； 3. 辅助工作：协助正式员工做好档案库房的日常维护；协助完成档案借阅、归还的登记手续，做好借阅记录的整理归档；学习档案管理相关法律法规及行业规范，配合部门完成其他档案相关辅助工作。	123922154@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				作，服从部门 工作安排。			
32	武汉蔚来汽车销售服务有限公司	蔚来顾问实习生	大学本科	不限	35	1. 负责销售相关的辅助工作； 2. 按照 NIO 销售标准流程开展销售活动，为客户提供良好的购车体验； 3. 依据公司标准维护展厅的销售环境，配合执行公司安排的其他销售工作，促进品牌推广类活动； 4.NIO Fellow 蔚来顾问储备项目，作为正式岗位的储备人选毕业后报据个人表现调转至正式岗位。	yilin.jiang@nio.com
		乐道顾问实习生	大学本科	不限	35	1. 负责销售相关的辅助工作； 2. 按照 ONVO 销售标准流程开展销售活动，为客户提供良好的购车体验； 3. 依据公司标准维护展厅的销售环境，配合执行公司安排的其他销售工作，促进品牌推广类活动； 4.ONVO Fellow 蔚来顾问储备项目，作为正式岗位的储备人选毕业后报据个人表现调转至正式岗位。	chufeng.hang.o@nio.com
		区域传播	大学本科	不限	5	1. 日常运营：传播热度值提报和管理，蔚来武汉小红书账号运营，协助发布视频素材； 2. 媒介 PR 工作：抖音/小红书等搜索抓取车主 KOC 账号（积分合作），协	chufeng.hang.o@nio.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						助车主产出自媒体内容；湖北区域达人账号挖掘，区域达人库搭建，kol 建联-聊合作，跟进 kol 发布内容产出；员工车主 KOC 挖掘，协助员工运营自媒体产出自媒体内容； 3. 门店小红书 KOFL 陪跑：为武汉/地州门店 KOFL+主播 KOFL 周度撰写内容厨房，周度下发优秀链接参考，盯发布进度及周度产出； 4. 传播物料简单文案工作（活动海报、APP 推文、话题搭建等）。	
		数据运营	大学本科	不限	5	1. 负责销售日常业务数据的统计与分析，定期产出相关报告，为团队决策提供数据支持； 2. 管理车辆资源的盘点与运营，确保资源的高效利用； 3. 负责城市端促销礼品的审核与发放，保障促销活动顺利进行； 4. 参与 Pipeline 数据运营，助力业务流程优化。	chufeng.hang.o@nio.com
		活动策划	大学本科	不限	5	1. 通过与车主建立长期关系、及时沟通车主的用车问题、解决任何紧急需求或问题以及确保满足车主的需求，最终达成满意度的持续提升； 2. 建立信任关系，协助为车主提供专属定制服务，提升专属感； 3. 协助维护、活跃车主社群，结合蔚	chufeng.hang.o@nio.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						来生活方式，充分深挖自身所长所好，结合用户画像，引导用户与蔚来社区深入接触，不断提升用户粘性 & 活跃度； 4. 协助进行线下活动的策划与支持。	
		活动执行	大学本科	不限	5	1. 理解学习蔚来品牌调性，熟悉蔚来产品定位及对应人群画像，参与整合营销活动的创意脑暴，协助撰写品牌营销方案； 2. 熟悉各类活动策划及协助落地执行，对活动过程、现场执行有把控能力，统筹活动流程、进度、团队、外部等资源的管理与协调，确保活动顺利执行，协助整理 SOP； 3. 从不同维度为品牌/产品提炼营销洞察，并进行相关信息和数据的抓取整理与分析； 4. 推进跨部门及外部合作方的协作沟通，协助项目顺利落地； 5. 协助完成业务流程及活动物料管理等日常事务。	chufeng.hang.o@nio.com
		视觉设计	大学本科	不限	5	1. 协助市场营销团队进行各种营销活动的的设计工作，包括但不限于宣传海报、广告 banner、社交媒体推广素材等； 2. 根据市场营销策略和需求，制作符合品牌形象和设计规范的设计作品，	chufeng.hang.o@nio.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						以确保品牌信息的一致性和吸引力； 3. 积极参与设计方案的讨论，提出创意性建议，不断优化设计效果，提升用户体验； 4. 协助市场部视频内容策划和剪辑。	
		车美支持	大学本科	不限	5	1. 负责蔚来车辆美容业务支持，包括电话预约、流程处理等工作； 2. 具备车商城基础知识，跟进车美/车商城订单，包括联系，预约，安装，直至闭环； 3. 跟进每天车美施工车辆进度，协调产能处理用户需求，优化服务质量，提升用户满意度； 4. 及时回复跟进用户，专属群及业务群等咨询信息； 5. 及时跟进车美的系统库存，保证充足的库存和车美配件库存准确； 6. 操作系统日常开单等数据录入的工作。	chufeng.hang.o@nio.com
33	武汉市智通人力资源有限公司	文案编辑岗	大学本科	新闻学、传播学、汉语言文学	1	1. 数据收集与整理：负责部门政府项目运营数据的收集、汇总、核对、清洗及分析，确保数据的真实性、准确性与及时性； 2. 根据项目运营数据及业务进展，撰写各类工作总结报告、周报/月报、会议纪要及项目阶段性成果文档，能将复杂的业务逻辑转化为清晰、简洁	lijunping@bpo5156.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						的文字表述； 3. 协助开展项目所需的调研工作，通过问卷、访谈等形式收集信息； 4. 对调研收集的信息进行整理、筛选和归纳，独立完成调研报告的撰写； 5. 配合团队完成项目相关的 PPT 美化、文案润色及相关宣传材料的编撰工作。	
		招聘顾问岗	大学专科	不限	4	1. 拓展与使用招聘渠道：招聘网站、猎头渠道、内推、社群、人才库等； 2. 简历初筛、电话 / 视频面试、背景调查核实； 3. 协调企业与候选人，处理薪酬谈判、入职引导、离职风险沟通； 4. 整理人才库，跟踪候选人在职情况，做好售后与复聘； 5. 按时完成报表、数据复盘、业绩总结。	lijunping@bpo5156.com
34	中百仓储超市有限公司	管培生	大学专科	专业不限	50	该岗位是企业为储备基层管理人才设立的核心培养岗位，旨在通过系统化的轮岗历练、专业培训与实战项目，将具备高潜质的 2 年内大学毕业生，培养成为精通商超运营、能独当一面的管理骨干或专业人才。经过 6 个月至 1 年不等的培养周期，管培生将成长为门店生鲜、电商、休闲等课组级别基础管理人才，甚至有机会晋	zhongbaibm@126.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						升为门店副经理等中层岗位。	
35	武汉中诺口腔医院有限公司	网络咨询师	大学专科	不限	25	熟悉及挖掘客户的需求，完成咨询工作并邀约到院。	451496518@qq.com
		文案	大学本科	不限	2	1. 负责医院官方网站、订阅号、服务号等相关网络平台的维护和更新； 2. 负责医院常规文案、宣传软文撰写； 3. 协助策划完成相关活动的文案编写工作； 4. 主动收集市场相关信息，积累素材，提高职业技能； 5. 推广宣传相关文案。	451496518@qq.com
		咨询助理	大学专科	不限	5	1. 负责患者到店后的现场接待咨询工作； 2. 提供治疗方案和专业解答，并提出合理建议，沟通治疗流程和费用； 3. 完善看诊记录，并做好跟踪回访，维护良好客情关心； 4. 开发挖掘潜在客户促成项目再开发； 5. 处理现场突发情况，完成上级领导安排的其他相关事项。	451496518@qq.com
		市场专员	大学专科	不限	15	1. 按照市场部的工作要求，负责分管区域的市场开发； 2. 对驻点或渠道的潜在客户进行拓展和维护； 3. 参与市场营销活动，达成市场活动	451496518@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						目标； 4. 对分管区域的量化指标达成负有责任。	
36	武汉爱博泰克生物科技有限公司	销售管培生	硕士研究生	生物相关专业	8	1. 2026 届生物相关专业硕士毕业生； 2. 喜欢与人沟通，热爱销售岗位； 3. 有较强的逻辑思维和学习能力、抗压能力，乐于接受挑战，勇于挑战； 4. 有赚钱的欲望，期望往管理方向发展； 5. 该项目为公司专项培养储备管理人员制定培养计划，培养周期为 6 个月~8 个月，依托于销售岗位，一直都在销售团队和销售岗位，无其他岗位的轮岗，在培养周期会寻求其他团队（学术/产品/实验）的支持； 6. 在培养期间有资深管理人员一对一辅导，解决职场困惑，提升管理技巧； 7. 岗位晋升路径：双渠道：专业路径（顶尖销售）和管理路径（团队管理），两条路径都需先定岗销售，做到销售精英 A 专业路径（顶尖销售）； 8. 定岗之后，根据公司需求城市+个人意愿，具体分配（北京/上海/广州/武汉/南京）。	abtk_hr33@abclonal.com
37	武汉爱尔眼科医院	新媒体实习生	大学本科	新媒体相关	4	新媒体实习生。	zenglingqin@aierchina.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
38	武汉翰德智信 人力资源外包 服务有限公司	招聘专员	大学专科	专业不限，人 力资源管理 优先	20	按照公司招聘需求进行人员招聘，理 解岗位特征，进行面试邀约，完成招 聘任务。	553396451@qq.com
		人事专员	大学专科	专业不限，人 力资源管理 优先	10	负责员工的招聘、入转调离手续办 理、薪资核算工作。	553396451@qq.com
		市场专员	大学专科	专业不限，市 场营销专业 优先	10	根据公司业务内容，协助领导完成市 场宣传、业务推广工作。	553396451@qq.com
		实习助理	大学专科	专业不限，市 场营销专业 优先	10	协助上级处理日常业务后端事务性 工作，完成上级交代的任务。	553396451@qq.com
		人事助理	大学专科	专业不限，人 力资源管理 优先	5	协助上级完成人事相关工作。	553396451@qq.com
		培训专员	大学专科	专业不限，人 力资源管理 优先	2	负责公司的人事培训相关工作。	553396451@qq.com
		前台文员	大学专科	专业不限，文 秘专业优先	1	负责前台区域的管理，来访者的接待 指引。	553396451@qq.com
		薪酬专员	大学专科	专业不限，人 力资源管理 优先	2	负责公司的人事工作，包括部门的绩 效考核、薪酬福利等方面。	553396451@qq.com
		客服	大学专科	专业不限，人 力资源管理 优先	2	负责客户单位招聘、入转调离手续办 理、薪资核算工作。	553396451@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		Saas 软件销售	大学专科	专业不限，软件、市场营销专业优先	2	负责区域内企业客户的开发与拓展，精准挖掘企业人力资源管理数字化需求，推广公司人力资源 SaaS 系统（涵盖招聘管理、绩效薪酬、员工关系、组织发展等模块）。	553396451@qq.com
		Saas 软件客户经理	大学专科	专业不限，软件、市场营销专业优先	2	负责区域内企业客户的开发与拓展，精准挖掘企业人力资源管理数字化需求，推广公司人力资源 SaaS 系统（涵盖招聘管理、绩效薪酬、员工关系、组织发展等模块）。	553396451@qq.com
39	武汉爱尔眼科汉阳医院有限公司	视光见习/实习生	大学本科	眼视光相关专业	6	1. 了解科室仪器设备，熟悉验光流程； 2. 协助科室完成验配，做好患者服务。	chenmin9@aierchina.com
		护理见习/实习生	大学本科	护理相关专业	4	1. 负责预检、分诊、导诊工作； 2. 主动服务, 热情接待、微笑服务, 文明用语, 举止得体, 仪表端庄； 3. 准确分诊(一看二问三检查四分诊)、认真登记； 4. 维护就诊秩序，协调各部门关系。	chenmin9@aierchina.com
		健教见习/实习生	大学本科	不限	3	1. 协助科室完成患者服务全流程工作； 2. 主动服务, 热情接待、微笑服务, 文明用语, 举止得体, 仪表端庄； 3. 配合部门完成活动执行、做好服务工作。	chenmin9@aierchina.com
40	湖北方向标人	人事招聘专员	大学专科	不限	5	1. 负责招聘全国白领板块，了解项目	18627119919@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	力资源服务有限公司					需求以及人员画像，协助主管制定招聘计划和招聘流程； 2. 负责招聘渠道的开发和维护，主要使用 boss 邀约，维护到面，入职。	
		设备操作员	普通高中	不限	10	1. 负责机台设备的操作，上下物料； 2. 保证生产机器正常运转，负责机台保养工作； 3. 3-5 个月可转为国企正式工。	18627119919@163.com
41	武汉杜贝特人力资源有限公司	招聘专员	大学专科	专业不限，人力资源专业优先	1	1. 负责招聘网站职位发布，更新招聘信息，并根据招聘需求做及时调整； 2. 负责简历筛选、下载、初面筛选； 3. 负责面试通知以及跟进面试整个流程； 4. 汇总每天/每周/每月招聘数据的整理和汇报； 5. 熟知常用的招聘渠道，且善于挖掘招聘渠道，并能善于总结及分析渠道效果； 6. 完成领导分配的其他事宜。 任职资格： 1. 大专及以上学历； 2. 性格开朗、积极乐观、有一定的耐心和责任心； 3. 具有良好的沟通协调能力和市场开拓能力，有一定的抗压能力，有目标和动力，执行力强； 4. 有过人力资源公司招聘工作经验、	2210814035@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						猎头行业或销售行业工作经验者优先。	
42	武汉西湖动物王国旅游有限公司	驯养员	中等专科	畜牧兽医	3	负责园区内动物的日常饲养，笼舍维护等工作。	3156537471@qq.com
43	武汉万达国际电影城有限公司	服务员	大学专科	无要求	30	负责门店日常场务、票房、卖品；场务检票、巡厅、散场等工作；售票、验券、VIP 卡办理，经营小食制售。	zhaowenxiaol@ruyifilm.com
44	南京医药湖北有限公司	会计	大学本科	会计相关专业	2	工作职责： 1. 熟悉进销存模块，根据客户的账期及时核对往来账务； 2. 妥善保管原始对账单据凭证； 3. 熟练使用 EXCEL 编制销售回款应收相关表格； 4. 依据公司资信管理制度进行客户资信管控； 5. 完成上级安排的临时性工作任务。	nyhb2021@163.com
		客服	大学本科	药学、物流相关专业	2	岗位职责： 1. 处理商务、客户销售订单，追踪任务达成； 2. 处理退货订单，及时调销催销； 3. 做好价格管理，保证销售毛利； 4. 处理税票折让，保证票账货款一致。	nyhb2021@163.com
		保管员	大学专科	药学、物流相关专业	2	岗位职责： 1. 负责仓库日常货物的保管、盘点核对等工作；	nyhb2021@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						2. 负责保持仓库内货品和环境的清洁、整齐和卫生工作； 3. 负责仓库货物的整理、清点、码放，按药品管理法药品储存规定的分类； 4. 仓库货品的统计、包括进库、出库货物的登记，签收工作。	
		验收员	大学专科	药学相关专业	2	负责药品收货及抽样检查，保证入库药品质量合格，数量准确； 1. 对购进药品进行收货验收，查验药品合格证明文件，认真做好验收记录； 2. 验收时发现质量有疑问的药品，及时报质管员复查确认，必要时可抽样送检； 3. 验收完毕，复原封箱，做好验收标记，并及时与保管员交接； 4. 入库扫码，对电子监管码有疑问的品种要及时向质管员报告； 5. 特殊管理药品及国家有特殊监管要求的药品，应严格按照规定执行； 6. 销售退回药品应严格按照程序逐批进行检查验收，必要时可抽样送检。	nyhb2021@163.com
		理货员	大学专科	药学、物流相关专业	2	岗位职责： 1. 按货物运输要求装卸货物； 2. 保障货物安全，防止货物雨淋、曝晒、破损、遗失；	nyhb2021@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 做好与接收单位的交接工作，避免差错与纠纷； 4. 做好接收单位信息反馈工作； 5. 做好上级经理交办的其他工作。 任职资格： 1. 工作认真细致、吃苦耐劳； 2. 有较强的组织观念和团队协作意识。	
		销售代表	大学专科	药学、物流、营销相关专业	2	岗位职责： 1. 制定销售计划，加强目标管理，开展销售分析，完成销售目标； 2. 加强时间管理，设定拜访频率，密切客情关系，做好渠道管理； 3. 关注行业动态，掌握用药信息，做好产品引进，提升产品销量； 4. 开展市场调研，协助市场开发，完善销售网络，提升市场覆盖； 5. 做好资信管理，及时回收货款，关注库存对账，确保销售利润； 要求： 1. 吃苦耐劳，务实上进； 2. 具备一定人际交往能力。	nyhb2021@163.com
45	武汉东沙万达商业管理有限公司万达瑞华分公司	前厅部服务人员	大学专科	专业不限	3	处理客人办理入住至退房的相关手续流程，高效解决客人在店期间的各类问题。	paris.gong@wandahotels.com
		餐饮部服务人员	大学专科	专业不限	5	提供全程贴心就餐服务及相应的清洁工作。	paris.gong@wandahotels.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
46	小启(武汉)教育科技有限公司	小学托管/家教老师	大学本科	教育专业优先	30	小学/初中生数学、英语、语文课后辅导	24816879@qq.com
		书法老师	大学本科	教育专业优先	5	教授书法课程	24816879@qq.com
		储备店长	大学专科	不限	5	“嗨小启 文具&奶站” 高端社区店的门店运营管理	24816879@qq.com
47	武汉市皇冠幸福里食品有限公司	裱花专员	普通高中	不限	1	门店生日蛋糕的生产制作	hgcake666@sina.com
		烘焙专员	普通高中	不限	1	门店现烤产品的生产制作	hgcake666@sina.com
		销售专员	普通高中	不限	2	门店理货、导购、收银、打包等工作	hgcake666@sina.com
48	武汉市玫隆皇冠食品有限公司	生产操作工	普通高中	不限	42	工厂生产部车间基础操作	hgcake666@sina.com
		仓库管理员	普通高中	不限	8	工厂生产部仓库物料管理	hgcake666@sina.com
49	湖北慧算账财务管理有限公司	会计助理	大专以上	经济、财务管理、会计等相关	2	岗位要求： 1. 对办公室工作程序熟悉； 2. 熟练使用 Word、Excel 等办公软件，会借助互联网查找客户资料； 3. 具有优秀的表达能力，形象气质优； 4. 具有良好的沟通能力、协调能力及较强的保密意识； 5. 熟练使用各种办公自动化设备； 6. 具有良好的适应能力，能在压力下工作。	chenhaizhen@hsz-hb.com
		咨询顾问	大专以上	经济、工商管理、市场营销等相关	5	岗位职责 1. 主要负责向中小企业推广公司企业服务（财税咨询、代账业务、知识	chenhaizhen@hsz-hb.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						产权、法律服务、用工风险等，向客户宣传推广公司产品； 2. 负责通过系统查询客户信息，完成新客户开发任务（代理记账，工商注册，知识产权，税务筹划，资质办理，税务疑难，验资审计、知识产权、法律服务）； 3. 思维清晰，具有较强的数据分析能力和良好的团队合作精神和沟通能力； 4. 销售形式：电销、网销、面销结合，按个人优势匹配； 岗位要求： 1. 有销售经验或愿意做电销的优先，专科以上学历优先； 2. 性别不限，男女均可； 3. 普通话表达流畅，具有良好的沟通能力，抗压力强，想挑战高薪。	
50	武汉光庭信息技术股份有限公司	【实习】实习生	大学本科	财会类、管理类相关专业	3	岗位职责： 1. 日常事务支持：协助 HRBP 处理邮件、文件归档及报告整理；维护 HR 文档及数据表格（花名册、试用期跟踪表等）；安排会议、准备材料及记录纪要；处理部门基础行政事务； 2. 招聘协调与支持发布职位、管理招聘渠道；初步筛选简历，协调面试邀约与流程；协助新员工入职沟通及资	campus.kotei.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						料准备; 3. 员工关系与沟通:协助员工基础咨询与信息收集;支持员工活动执行与文化建设;协助满意度调研数据整理;维护内部沟通渠道信息; 4. 培训与数据支持:协调培训资源及处理培训事务;整理培训记录与台账;收集基础 HR 数据(考勤、异动信息等);处理员工信息变更申请; 5. 流程协助:协助执行 HR 政策流程;跟进试用期/转正/合同续签等流程。	
		嵌入式开发实习生(实习)	大学本科	计算机类、电子信息类、软件类、机械自动化类、地信资环类、汽车工程类	13	参与车载嵌入式软件开发;按照公司规定的瀑布模型流程输出需求分析,设计书,测试文档相关的开发文档;	campus.kotei.com.cn
51	武汉斯麦动能网络科技有限公司	用户支持策划师	大学专科	电子商务/跨境电商/市场营销/工商管理类	50	建立和维护产品和服务售后生态,及时解决问题	Lynn.Chen@800telese rvices.com
		质控技术助理	大学专科	大数据分析/计算机/统计学	20	通过数据分析、运用质控工具与方法,优化方案,提升效能	Lynn.Chen@800telese rvices.com
52	沃尔玛(湖北)百货有限公司	收银员/理货员	大学专科	不限	10	热爱零售行业,具备良好的服务意识,愿意接受倒班工作。	Tyra.Wang@walmart.com
53	湖北省荆楚社	一线社工	大学本科	1.能够服从	1	社会工作一线社工岗位	3186344847@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	社会工作服务中心			组织安排，具有较强的适应能力、学习能力、执行力和团队协作能力；具有沟通能力和写作功底； 2. 掌握社会工作专业知识，具有实务操作能力，能运用个案、小组和社区专业工作方法技巧，开展社会工作专业服务； 3. 具备社会工作、心理学、应用心理学等相关专业背景或有相关领域工作经验。			
54	武汉万富酒店管理有限公司	餐厅服务见习生	大学专科	酒店管理、旅游管理	10	愿意在酒店行业发展，有对客服务意识，热情大方，善于沟通交流	julia2.zhu@wandahotels.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	武昌分公司	前厅见习生	大学专科	酒店管理、旅游管理	10	愿意在酒店行业发展，有对客服务意识，热情大方，善于沟通交流，有一定的英语基础优先	julia2.zhu@wandahotels.com
		中西厨见习生	大学专科	烹饪专业	10	有良好的团队协作精神，诚实可靠、品行端正，有意愿加入酒店厨房团队并可长期发展	julia2.zhu@wandahotels.com
		部门协调员文员见习生	大学本科	酒店管理、人力资源、销售等专业	5	热情大方，善于沟通交流，具有较强的工作责任心和学习能力、良好的团队合作意识，诚实可靠、品行端正	julia2.zhu@wandahotels.com
		销售见习生	大学本科	酒店管理、人力资源、销售等专业	3	有良好的团队协作精神，诚实可靠、品行端正，配合开展销售工作，维护客户，完成数据统计与文书整理	julia2.zhu@wandahotels.com
55	湖北赫兆科技有限公司	标注工程师	大学专科	不限	15	岗位职责： 1. 负责 AI 人工智能数据集标注，包含图片、视频、文本、语音等类型标注； 2. 按照项目规则进行拉框、关键点、语义分割、轨迹标注、文本分类、语音转写等工作； 3. 自查标注质量，配合质检修改错误，保证数据准确率； 4. 遵守公司数据保密制度，完成上级安排的日常标注任务。 任职要求： 1. 年龄 26 届应届毕业生，大专及以上即可，专业不限，有经验者优先； 2. 熟练电脑基本操作，会简单办公软	yi_y@l11job.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						件，打字流畅； 3. 做事细心严谨、有耐心、专注力强，能接受重复性办公工作； 4. 理解能力强，能看懂标注规则，服从管理，执行力好； 5. 为人踏实稳重，严守数据保密，无不良嗜好。	
		电商直播	大学专科	不限	15	学历要求：大专及以上学历 形象与表达：上镜形象气质佳，有亲和力或个人特色；普通话标准，口齿伶俐，具备极强的语言感染力和控场能力，能长时间站立直播不惧场。 销售与互动：具备销售意识，能通过话术引导用户下单；实时关注弹幕与评论，积极与粉丝互动，调动直播间氛围。 产品理解：直播前需深度了解产品卖点、成分、价格机制及竞品情况，能专业解答用户疑问。 抗压能力：适应早晚班轮换、节假日高强度直播节奏，面对突发状况（如黑粉、冷场）能冷静应对。	yi_y@l111job.cn
		数字化专员	大学专科	不限	6	工作内容： 1. 纸质文件的内容核对工作； 2. 录入相关信息。 技能要求：熟练掌握计算机基本操作及Office办公软件(Word、Excel等)；	yi_y@l111job.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						具备基础图像处理能力，会使用 Photoshop 等软件者优先；打字速度不低于 30 字/分钟。 职业素养：工作细致严谨，责任心强，能适应重复性工作并保证高精度；具备良好的团队协作精神和沟通能力，服从工作安排。 其他要求：无犯罪记录，能通过背景审查；需签署保密协议，严守职业操守。	
56	武汉市万吉物业管理有限公司	政府办公楼物业项目经理（汉阳）	高中	不限	1	1. 全面负责服务处各项工作，主管资产管理、公共关系、团队建设、治安、园林绿化、消防、车辆、交通秩序及安全管理等工作； 2. 负责与甲方保持良好的合作关系； 3. 负责项目处所有员工的工作监督、培训和考核； 4. 严格按照公司品质管理的要求确保项目管理处的各项工作达到标准，创造品牌效应； 5. 建立健全项目管理处的规章制度； 6. 处理项目管理处的各类突发事件。	zp@wjwy.net
		公建项目物业经理（武昌）	高中	不限	1	1. 全面负责服务处各项工作，主管资产管理、公共关系、团队建设、治安、园林绿化、消防、车辆、交通秩序及安全管理等工作； 2. 负责与甲方保持良好的合作关系；	zp@wjwy.net

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 负责项目处所有员工的工作监督、培训和考核； 4. 严格按照公司品质管理的要求确保项目管理处的各项工作达到标准，创造品牌效应； 5. 建立健全项目管理处的规章制度； 6. 处理项目管理处的各类突发事件。	
		形象岗秩序员（武昌区）	不限	不限	5	1. 热情礼貌的做好对客户服务接待、车辆指挥和相关记录工作； 2. 巡视工作区内的治安情况，发现异常及时排除，并向领导汇报； 3. 完成上级交办的其他工作。	zp@wjwy.net
		形象岗秩序员（汉口）	不限	不限	5	1. 热情礼貌的做好对客户服务接待、车辆指挥和相关记录工作； 2. 巡视工作区内的治安情况，发现异常及时排除，并向领导汇报； 3. 完成上级交办的其他工作。	zp@wjwy.net
		客服岗（汉阳）	不限	不限	2	1. 根据会议预订情况做好会场布置计划工作； 2. 会前根据甲方要求，做好会前桌椅、灯光、空调、音响和会议用品等各项服务工作的准备工作； 3. 会中，满足甲方的服务需求，添加茶水； 4. 会后，及时收拾清理茶具，整理桌椅，关闭灯光空调等设施； 5. 负责各会议室之间的协调工作。	zp@wjwy.net

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		江汉区秩序员	不限	不限	5	任职资格： 1. 18—58 周岁，身体健康； 2. 具有良好的职业礼仪礼貌和较高的服务意识； 岗位职责： 1. 热情礼貌的做好对客户服务接待、车辆指挥和相关记录工作； 2. 巡视工作区内的治安情况，发现异常及时排除，并向领导汇报； 3. 完成上级交办的其他工作。	zp@wjwy.net
		武昌区秩序员	不限	不限	5	任职资格： 1. 18—58 周岁，身体健康； 2. 具有良好的职业礼仪礼貌和较高的服务意识； 岗位职责： 1. 热情礼貌的做好对客户服务接待、车辆指挥和相关记录工作； 2. 巡视工作区内的治安情况，发现异常及时排除，并向领导汇报； 3. 完成上级交办的其他工作。	zp@wjwy.net
57	武汉源锦建材科技有限公司	业务管培生	大学专科	土木工程、市场营销、材料学、化学、无机非金属材料学、建筑工程	30	岗位职责： 1. 根据办事处及业务小组的销售计划和销售策略制定个人工作计划； 2. 通过走访设计院、施工单位、混凝土公司等寻找工程项目商机、落实项目现场状态，收集项目相关信息及客户信息，并进行客户挖掘、拜访、谈	hr@sanyuantc.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						判与维护； 3. 根据客户需求提供材料或施工方案，解决客户痛难点，推动项目合作签约； 4. 完成业务合同的签订、履行与管理工作，配合发货、及时对账开票、催收应收账款； 5. 完成上级领导交办的其它临时安排。 任职资格： 1. 大专及以上学历，20-26 周岁，有驾照优先； 2. 有建筑行业工作经验或销售工作经验优先，退伍军人优先； 3. 吃苦耐劳、勤奋务实、自我驱动力强； 4. 能积极面对挑战和压力，工作主动、善于沟通和学习，具有团队合作精神。	
58	武汉众智鸿图科技有限公司	java 研发工程师	大学本科	计算机软件相关专业、地理信息相关专业	5	岗位职责： 1. 根据需求分析业务逻辑，并进行功能设计、数据库设计和编码实现； 2. 编写功能模块涉及相关的功能设计文档、数据库文档； 3. 与前端工程师高效沟通，共同完成前后端的交互逻辑； 4. 编写单元测试用例，测试验证接口	liyingli@ecitychina.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						的正确性； 5. 能够快速接受并掌握新知识；敢于面对和克服困难，具有分析和解决问题的能力。 任职资格： 1. 熟悉面向对象的程序设计方法，掌握基础数据结构与算法，掌握常用开源框架原理及使用，数据库基础良好； 2. 热衷于软件研发事业，熟练运用 IntelliJ IDEA、MyEclipse、Eclipse 等常用编程工具； 3. 熟练使用 SpringCloud、SpringBoot、MyBatis、Redis、MongoDB、ES 等常用的服务端开发框架和技术； 4. 熟悉 Tomcat、Jetty 等常用 Web 应用容器中的一种，掌握网络安全基本知识； 5. 编程思路清晰，有良好的代码编写风格； 6. 数学基础好，有相关比赛获奖经历、或实际项目开发经验者优先考虑。	
		web 前端工程师	大学本科	计算机软件相关专业、地理信息相关	5	岗位职责： 1. 根据需求完成交互设计和编码实现工作；	liyingli@ecitychina.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				专业		2. 对常用前端组建进行封装和改进，并编写相关文档资料； 3. 与后端配合完成组件类元数据结构设计及接口设计。 任职资格： 1. 熟悉常用的数据结构，编程基础扎实，具有良好的编程思想和编码习惯； 2. 熟悉 HTML5、JavaScript、TypeScript、Css3、NodeJS 等技术； 3. 具备 React、Vue、Sass、Less、Gulp、Webpack 等技术和脚手架使用经验； 4. 熟悉 Nginx、Tomcat 等常用 Web 容器； 5. 熟练使用 svn、git 等代码管理工具，具备前端单元模块测试能力； 6. 有主导前端技术方案设计经验，能够独立完成复杂的前端模块设计与实现，具备封装前端业务组件能力者优先。	
		实施工程师	大学本科	计算机软件相关专业、地理信息相关专业	3	岗位职责 1. 负责系统的需求收集与分析、数据处理、功能测试、安装部署、客户培训等工作； 2. 承担现场实施工作，指导客户进行软件操作，数据更新和系统维护工作；	liyingli@ecitychina.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						任职要求 1. 2026 届实习生，一类本科及以上学历，地信、测绘工程、计算机、软工等相关专业（有相关实习经历或在校表现优异的普本院校同学亦可）； 2. 有较好的数据库基础； 3. 有较好的沟通表达能力和团结协作精神； 4. 为人细致耐心，责任心强； 5. 可以接受出差(实习生一般不要求出差，除非及其特殊的情况是需要出差的)； 6. 要求可尽快到岗，且至少能实习 6 个月以上。	
59	宝业湖北建工集团有限公司	财务会计岗	本科	会计、财务管理、税务管理等相关专业	5	岗位职责： 1. 负责收集和审核原始凭证； 2. 负责日常财务资料整理和归档； 3. 协助整理、装订会计凭证、会计账簿及发票抵扣联等资料。 任职资格： 1. 会计、财务管理、税务管理等专业本科及以上学历，2025 年应届生； 2. 具备扎实的财务会计和税法理论基础知识； 3. 熟练使用财务软件和办公软件； 4. 高度责任感和吃苦耐劳。	498962562@qq.com
60	大唐互联科技	初级软件工程师	本科	计算机相关	2	根据需求设计文档及开发组长的要	tong_xu@bjdv.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	(武汉) 有限公司	(JAVA)		专业		求进行业务功能代码的编写	
		初级软件工程师 (前端)	本科	计算机相关专业	2	负责前端页面开发、性能优化和代码重构及 bug 修复	tong_xu@bjdv.com
		营销中心管培生	大学专科	不限	2	岗位描述： 1. 配合团队完成产品业务的市场调研及开发，收集客户需求信息，建立客户档案，更新客户资料，确定关键人； 2. 在销售经理的带领下拜访客户，保持良好的客情关系，发掘客户需求，跟进项目机会，推进项目成交； 3. 协助销售经理起草销售合同，编制投标商务文件，投标商务沟通、谈判。	tong_xu@bjdv.com
61	京古控股集团 股份有限公司	电网销专员	大学专科	市场营销	25	1. 阿里巴巴地面销售团队，在未来发展中承接集团产品在区域的销售服务工作，具有极大的发展空间和挑战； 2. 主动利用多渠道寻找企业，销售阿里巴巴平台产品，为客户提供专业的国内推广服务； 3. 运用电子商务知识和经验，服务客户，帮助客户推动电子商务进程； 4. 建立良好的客情关系，促进客户间经验的分享和共同成长； 5. 有过 B2B 销售经验者优先录取。	1873969910@qq.com
62	武汉智图科技 有限责任公司	测绘作业员（见习）	大学专科	地理信息系统、测绘工	3	岗位职责： 1. 熟练使用 Arcgis、CAD 等测绘专业	xingliqin@wismap.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				程、工程测量、摄影测量与遥感等相关专业		相关软件，具备相关专业的理论知识，掌握 office 办公软件基本操作； 2. 有较强的学习能力，通过技术培训后能按时完成基本工作量； 3. 有较强的沟通能力和敬业精神，能保质保量完成负责人安排的外业数据调查采集、内业地形图数据生产等工作。 任职要求： 1. 大专及以上学历，摄影测量、遥感、工程测量、地理信息、国土资源调查、测绘工程、水利工程等专业； 2. 有责任心、积极进取、有团队精神，对学习无抵触心理，对工作内容、生产工具或软件有较强自主学习的能力。	
		航测内业数据处理员（见习）	大学专科	地理信息系统、测绘工程、工程测量、摄影测量与遥感等相关专业	3	岗位职责： 1. 学习并掌握测绘相关国家标准和行业标准，通过指导下能应用于内外测绘项目中； 2. 在指导下学习并能完成大比例尺地形图测绘、地籍测量、界线测量、航测外业、权属调查、地形图修补测调绘等工作，妥善处理与客户之间的分歧，对测绘过程中遇到的问题能及时解决，按照客户需求达成目标； 3. 在指导下学习并能完成测绘内业	xingliqin@wismap.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						数据采集、编辑、格式转换、三维建模、三维测图、地形图制作数据处理等工作； 4. 在指导下能完成内外业项目自我总结与分析； 5. 配合部门紧急任务，完成上级交办的任务。 任职要求： 1. 地理信息系统、测绘工程、工程测量、摄影测量与遥感、计算机等相关专业，统招大专及以上学历； 2. 有 CASS、EPS、Arigis 等绘图软件操作经验； 3. 有责任心跟进取心，具有一定的沟通能力，应变能力强，能抗压力开展工作。	
		三维模型修饰（见习生）	大学专科	地理信息系统、测绘工程、工程测量、摄影测量与遥感等相关专业	2	岗位职责： 1. 协助开展指定区域地形、地物三维模型修饰及单体化工作，根据原始建模成果、航测数据及项目要求，优化模型细节，提升模型视觉效果与真实性； 2. 负责模型基础处理，包括道路置平、水面修整、立面修整、面数优化、拓扑修复、UV 布局调整、贴图绘制与贴合，解决模型纹理拉伸、破损、接缝等问题，修复和增强三维模型的几	xingliqin@wismap.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						何结构和纹理； 3. 配合建模团队完成模型自检与修改，对照实地影像或参考资料，修正模型与实际地物的偏差，确保模型精准度与完整性。 任职要求： 1. 大专及以上学历，3D 建模、数字媒体技术、地理信息科学、遥感技术、建筑设计、景观设计等相关专业在读或应届毕业生；掌握三维模型基本原理，了解模型拓扑结构、面数控制、UV 拆分、贴图绘制等核心知识点； 2. 能保证稳定实习时长，接受阶段性内业加班及外业辅助工作安排，态度积极主动； 3. 熟练操作至少 1 款三维建模/修饰/单体化软件，如 3ds Max、模方、DP-Modeler 等，能熟练完成模型修饰、单体化、贴图绘制者优先，有相关实习经验或有高校测绘相关课程实践经验者优先； 4. 有责任感、进取心及良好的团队合作精神，能接受长期出差。	
		QGIS 开发工程师（见习）	本科	测绘、地理信息系统、计算机、人工智能等	1	岗位职责： 1. 负责 QGIS 基础模块、组件和插件的研发； 2. 响应项目和生产部门的生产需求，	xingliqin@wismap.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						完成开发相应功能； 3. 参加公司自研产品所需技术的研究与应用； 4. 配合项目或产品经理完成系统分析、设计及相关文档的编写。 任职要求： 1. 统招本科及以上学历，测绘、地理信息系统、计算机、人工智能等相关专业； 2. 具有一定的 C/C++ 开发能力，有良好的编程习惯，代码开发规范整洁； 3. 了解或熟悉 QGIS 开发框架，了解或熟悉 QGIS 软件编译、发布和更新策略，或者愿意去拓展 QGIS 开发工作； 4. 有良好的沟通能力、处理解决问题的能力、强烈的责任感和敬业精神； 5. 工作踏实，实事求是，积极主动；性格开朗，有较好的抗压能力；工作态度端正，有上进心，自驱力，具备高效的执行力。	
63	武汉都市农业发展有限公司	市场发展部	大学专科	市场营销、工商管理、电子商务、农林经济管理、新闻传播类专业	2	1. 熟悉农产品行业销售流程，具备成熟的渠道开拓与客情维护能力； 2. 可独立完成客户洽谈、合同签订、订单跟进、回款管理等销售全流程工作； 3. 具备市场分析能力，能够结合销售	814780492@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						数据输出针对性优化方案，协助提升渠道产出效率； 4. 能够独立或协助策划并执行农产品展位促销、品牌推广运营等活动，跟踪活动执行效果，并完成数据汇总与基础分析。	
		洪山菜薹产业研究院技术研发部	本科	作物学、生物学、园艺学、农学、植物科学等涉农相关专业；了解组织培养、作物田间试验等基础实验操作，能做好试验记录；会基础办公软件进行数据整理	2	1. 协助开展洪山菜薹种质资源整理、样本采集、基础鉴定及资料归档工作； 2. 协助科研人员开展洪山菜薹新品种选育、田间栽培试验，做好田间管护、数据记录工作； 3. 协助整理产品资料、标准化相关文书； 4. 配合示范基地日常运维、试验地块管理工作； 5. 完成部门交办的其他辅助性科研工作。	814780492@qq.com
64	武汉都市农业发展有限公司农文旅分公司	生产销售部	大学专科	园林、园艺、农学、植物科学与技术、设施农业科学与工程等专业	2	1. 负责水果、蔬菜种植管理以及设施农业、果园管理技术工作； 2. 负责蔬菜瓜果等各类经济作物品质把关、产量提升、种植现场维护以及技术指导； 3. 负责研究解决蔬菜生产种植过程中的关键技术，主要包括以下四个方向：种植技术、水肥及土壤管理技术、	814780492@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						种子种苗甄选、植保技术； 4. 负责日常种植技术管理，正确记载和整理技术资料，制定相关种养植规程； 5. 完成上级领导交办的其他各项任务。	
		市场运营部	大学专科	农学、电子商务、市场营销、旅游管理、设计学等专业	1	1. 负责农产品市场开拓、农产品销售工作； 2. 协助制定项目运营策略、主题性活动方案； 3. 负责项目的市场推广，独立或协作完成项目推广内容，协助推动方案落地。	814780492@qq.com
65	武汉洪山菜苔科技产业发展有限公司	直播运营部	大学专科	专业不限，电子商务、新媒体、市场营销专业优先	2	1. 参与开展农业相关直播活动，参与直播脚本策划； 2. 参与短视频拍摄、产品解说、场景演示口播录制； 3. 了解直播运营流程，能配合直播节奏调整商品上下架； 4. 参与直播后数据整理汇总； 5. 形象气质佳，性格开朗有责任心，服从安排、执行力强；有直播经验或普通话一乙证书者优先。	814780492@qq.com
66	武汉江城百臻供应链有限公司	团餐业务员	本科	供应链管理、市场营销、工商管理、企业管理、食品	4	1. 统筹院校、企业、医院等客户团餐全流程运作，对接需求、跟进订单、把控服务质量；维护客户关系，回访收集评价，妥善处理客诉，稳固合作	zzz731205@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				科学与工程、电子商务、数据科学与大数据技术专业		资源； 2. 搭建完善业务台账，规整客户、订单、供应链、质检等数据，确保信息准确规范，做好资料归档保管工作； 3. 调研行业行情与竞品动态，研判市场机遇并出具分析报告；多渠道开发对公客户，参与商务洽谈，推进签约落地，跟进合同履行进度； 4. 联动内部供应链团队，协调供货配送事宜，保障服务顺畅；甄选评估供应商，洽谈合作事宜，降本增效，提升服务竞争力。	
		品牌买手专员	本科	市场营销、工商管理、电子商务、食品科学与工程、供应链管理、国际经济与贸易等相关专业	2	1. 协助开展农产品市场调研，分析消费趋势与竞品动态，参与“江城百臻”旗下产品的选品评估与采购计划制定；协助对接优质供应商，审核产品资质与品质标准，确保选品符合品牌定位与市场需求； 2. 协助制定产品销售方案，包括定价策略、促销活动设计及销售渠道规划，参与销售目标分解与业绩跟踪；协助撰写销售话术、产品手册及客户推介材料，支持销售团队完成客户开发与维护工作； 3. 协助拓展企业客户、团购客户及零售终端资源，参与客户拜访、商务谈判及合同签订等执行工作；收集客户	zzz731205@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						反馈，协助优化产品组合与服务方案，提升客户满意度与复购率； 4. 协助整理销售数据、库存信息及市场反馈，定期汇总分析并提交报告；与产品、运营、物流等部门沟通协作，推动订单履约、售后处理及供应链优化。	
		渠道拓展专员	本科	市场营销、工商管理、电子商务、物流管理、商务管理、国际经济与贸易等相关专业	2	1. 协助制定品牌渠道拓展策略，分析线上线下渠道格局，参与商超、社区店、电商平台、政企集采等渠道的开发与准入谈判；协助整理渠道合作方案、招商手册及合作协议等文件； 2. 协助维护现有渠道合作关系，跟进订单执行、陈列优化、活动落地等日常运营工作；监测渠道销售数据与市场表现，协助制定渠道激励政策及优化方案，提升渠道覆盖率与销售产出； 3. 协助策划渠道专属促销活动、品鉴会、产地溯源等推广活动，推动品牌产品在终端市场的曝光与动销；协助撰写渠道推广物料、培训资料及活动执行方案； 4. 协助汇总各渠道销售数据、库存周转及市场反馈，定期输出渠道运营分析报告；与销售、产品、物流等部门协同，推动渠道订单履约、售后支持	zzz731205@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						及供应链效率提升。	
67	武汉现代渔业有限公司	综合办公室	本科	市场营销、商务、生产管理类专业	1	1. 负责公文处理、后勤保障等日常行政事务； 2. 协助完成综合行政、来访接待、人力资源及基础财务等协同工作。	2110116470@qq. com
		生产经营部	本科	市场营销等相关专业	1	1. 协助开展休闲渔业项目的市场调研、活动策划与宣传推广工作； 2. 配合完成客户接待及经营数据的整理与分析。	2110116470@qq. com
68	武汉寰球云联网络科技有限公司	跨境电商运营	本科	电子商务、商务英语、国际经济与贸易	50	1. 负责产品链接的刊登及编写，维护、上架等日常工作； 2. 挖掘产品的卖点，分析、评估关键词热度，制定产品上架计划，优化并执行运营计划； 3. 对 SKU 图片提供构图思路，优化 SKU 视觉效果； 4. 观察在线产品了解刊登匹配排名的最新情况，及时利用各种营销手段、销售技巧，提高产品的曝光度，提升转化率； 5. 监控产品库存、销量、权重及爆款等数据，保持各店铺的好评率和良好的信用度，完善店铺的各种政策，维护账号安全，及时处理店铺异常； 6. 及时反馈爆品，提供产品开发建议或者自主开品选品； 7. 完成上司交代的任务。	yfi0382@dingtalk. com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
69	盛隆电气集团有限公司	电气工程师	本科	自动化、电气工程及其自动化、电力工程、电气电子与电机等相关专业	20	1. 负责项目前、中、后期技术支持及客户方案优化； 2. 负责成套配电设备的一次、二次深化设计； 3. 负责产品的优化升级。	hr.wh@shenglong-electric.cn
		结构工程师	本科	机械设计制造及其自动化、机械类（机电工程）、工业设计等相关专业	10	1. 负责成套配电设备的结构设计，包括结构部件的 BOM 清单输出、设计图纸及成本核算； 2. 负责生产文件、使用手册等相关文件资料编写； 3. 负责产品的优化升级。	hr.wh@shenglong-electric.cn
		采购专员	本科	物流管理、国际经济与贸易等相关专业	10	1. 完成项目前期的渠道推荐、采购预算工作； 2. 主导采购全流程管理，包括供应商询价、比价、议价，合同签订及后续合同执行工作； 3. 监控采购合同执行情况，协调解决交付异常，确保供应链稳定性与成本可控性； 4. 拓宽供应商渠道，按制度做好供应商管理工作。	hr.wh@shenglong-electric.cn
		财务管理	本科	财务、会计、税务、金融等相关专业	10	1. 负责财务账务处理、数据核算等； 2. 根据公司要求，准时准确地完成财务相关报表，并执行必要的财务数据分析。	hr.wh@shenglong-electric.cn
		行政人事	本科	人力资源管	6	1. 负责办公室日常行政事务；	hr.wh@shenglong-electric.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				理、工商管理等相关专业		2. 负责与其他部门的协调工作，做好信息的上传下达； 3. 负责各类会议与活动的组织策划工作，以及会议纪要的撰写。	ctric.cn
70	盛隆电气集团电力工程有限公司	工程预算员	本科	工程造价、工程管理、电气自动化、机电一体化等相关专业	5	1. 负责公司的电气成套设备商务报价工作； 2. 与客户充分沟通，精准把握需求，提供针对性报价方案，灵活开展价格谈判，促成合理定价。	hr.wh@shenglong-electric.cn
		商务报价专员	本科	机电一体化、电气自动化等相关专业	5	1. 负责公司的电气成套设备商务报价工作； 2. 与客户充分沟通，精准把握需求，提供针对性报价方案，灵活开展价格谈判，促成合理定价。	hr.wh@shenglong-electric.cn
71	武汉市融威押运保安服务有限公司	押运员	大学专科	安全保卫、物流、金融等相关专业限	3	岗位职责： 按照工作要求及流程，执行押运勤务工作，确保押运工作安全。 任职资格： 1. 年龄 20-38 周岁，净身高 168cm 以上，双裸眼视力均在 0.6（标准对数视力 4.8）以上； 2. 身体健康，五官端正，心理健康，没有精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，无残疾，无传染性疾病，无纹身； 3. 遵纪守法，品行端正，无违法犯罪记录、征信审查合格；	江夏分公司联系邮箱： 437088433@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						4. 大专及以上学历人员、退伍军人优先录取。	
72	武汉贝特尔科技有限责任公司	FQC 成品检验员	大学专科	数控技术 机械制造及自动化 机电一体化技术 模具设计与制造 工业机器人技术 电机与电器技术	2	岗位职责： 1. 成品入库检验：对车间流转完工、待入库的成品进行最终检验，按照图纸、检验标准、客户要求抽检或全检；严格把控尺寸、外观、毛刺、粗糙度、变形、压伤等不良，判定合格与否； 2. 不良品分选判定：对完工产品进行分选，区分合格品、返工品、报废品；对可返工毛刺、轻微瑕疵产品做好返工标记，不可返工产品统计报废并隔离； 3. 检验记录统计：如实填写成品检验报表、出货检验记录，统计良品率、报废数量、不良分布类型；做好台账登记，保证物料数据可追溯； 4. 不良反馈跟进：将成品批量不良问题反馈给品质主管，同步反馈生产车间； 5. 检验工具维护：负责个人使用量具、检具日常保养、清洁、摆放；定期配合量具校准，保证测量精准。 任职要求： 1. 学历：无色盲色弱，视力良好（需要长时间看显微镜）； 2. 技能：熟练看懂机械零件图纸，精	454203610@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						通公差判断；熟练使用各类精密量具，能准确分辨精密小件外观不良； 3. 经验：有质检经验，五金精密零件、CNC 成品检验经验优先； 4. 能力：做事细心、手脚麻利，分拣能力强；能长时间专注检验小件产品，抗压能力良好； 5. 素质：责任心强，坚守品质底线，不私放不良品。	
73	武汉博锐新文化发展有限公司	教务班主任/助教（实习生）	本科	专业不限	50	岗位职责： 1. 负责完成培训项目教学配合工作，保证学习项目和课程落地； 2. 能撰写各类报告和项目总结，快速完成项目资料整理相关工作，对于各种报模板有创新意识； 3. 有较强主持能力，会带互动小活动，能适应一定的出差； 4. 负责讲师及客户课程、行程沟通安排，会议、食宿、供应商方面统筹和协调工作； 5. 具备应变能力，能够独立应对培训班过程中各项应急情况。 任职要求： 1. 学历：本科文化程度，专业不限； 2. 亲和力强，善于与人沟通，做事条理性强，有耐心； 3. 基本技能：熟练掌握办公软件、熟	12012009@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						悉 H5 制作、有较强的文字撰写功底，能撰写各种培训期间文稿； 4. 有培训行业代班的岗位经验者可优先考虑； 5. 其他：面容姣好，品行端正，性格开朗、责任心强。	
		标书制作员	大学专科	专业不限	5	1. 熟悉标书制作； 2. 责任心强、文字功底好； 3. 有责任心。	12012009@qq.com
74	武汉长河农业科技开发有限公司	养殖技术专员（畜禽养殖部）	大专及以上学历	专业背景需涵盖畜禽养殖相关专业	2	1. 参与基地畜禽养殖日常管理（饲喂、饮水、圈舍通风等）； 2. 参与畜禽圈舍的日常清洁、消毒、粪便清理； 3. 严格执行畜禽防疫流程，配合疫苗接种、疫病排查； 4. 参与养殖饲料、兽药、防疫物资的保管、领用与登记； 5. 参与畜禽养殖设备（喂食器、饮水器等）的日常检查、维护； 6. 做好畜禽出栏、转运、清点等工作，负责养殖区域安全防护。	2217286321@qq.com
		养殖技术专员（水产养殖部）	大专及以上学历	专业背景需涵盖水产养殖相关专业	2	1. 参与基地水产养殖全流程管理（鱼苗投放、水质调控、饲料投喂）； 2. 负责养殖水体水质检测、净化与维护，定期监测水温、溶氧、pH 值； 3. 负责水产养殖设备（增氧机、投饵机等）的日常检查、清洁、维护；	2217286321@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						4. 严格执行养殖安全与防疫规范，科学使用渔药、饲料； 5. 配合完成水产品捕捞、分拣、暂存及对接出货工作； 6. 做好养殖区域环境卫生清理、防汛防逃、防盗等安全管理工作。	
		种植技术专员（粮林果蔬部）	大专及以上学历	专业背景需涵盖园林园艺、生物医药、食用菌、农学、园艺、林学、植保、设施农业等相关专业	2	1. 参与粮林果蔬种植技术指导、病虫害防治、田间管理； 2. 制定生产技术方案、标准化操作流程； 3. 引进、试验、推广新品种、新技术； 4. 做好田间巡查、数据记录、品质安全管控； 5. 开展技术培训、农户指导； 6. 配合完成项目申报、验收及技术资料整理； 7. 完成部门交办的其他技术工作。	2217286321@qq.com
		市场营销部职员	本科及以上学历	市场营销、电子商务、旅游管理、广告学、农业类等相关专业	1	1. 参与市场调研，收集数据，协助撰写报告。 2. 协助策划和组织营销活动，准备物料。 3. 负责线上社群维护，解答咨询，处理售后。 4. 协助销售渠道管理，处理订单、发货、对账。 5. 协助农文旅展销中心日常运营（陈列、库存、接待）。	2217286321@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						6. 整理和归档销售文件、合同、报表。 7. 关注行业动态，收集竞品信息。 8. 完成上级交办的其他任务。	
75	长沙谱蓝网络科技有限公司武汉分公司	视频大模型数据标注专员	本科	本科及以上学历，美术、影视制作、摄影、动画、数字媒体艺术、戏剧影视文学等相关专业	50	1. 依据项目需求，完成对图像、视频等各类数据的高质量标注任务；对视频片段进行结构化标注，重点标注镜头运动、镜头切换以及画面美学维度； 2. 美学与运镜评估：基于给定的美学准则和运镜规范，对视频大模型生成的素材进行“可用性”与“艺术性”打分，并撰写简要的文本反馈； 3. 与上级紧密协作，及时反馈标注过程中遇到的问题，持续优化标注规则和标签体系。	13021258580@163.com
76	有家实业(湖北)有限公司	新力有家管培生	大学专科	不限	200	岗位职责： 1. 学习店铺日常营运的各项工作； 2. 通过基层各个岗位轮岗培训学习及考核测试、学习基本管理技巧； 3. 执行与管理门店 QSC 标准及原物料损耗控制； 4. 配合店长完成门店营运管理工作； 5. 1 年内掌握门店管理各项技能并能独立带店。 任职要求： 1. 年龄 20-25 岁，25-26 年毕业大专	cxfeng@uhome24.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						及以上学历，专业不限； 2. 有意愿在连锁便利店行业长期发展并有所建树； 3. 能接受有挑战性的学习、工作及轮班制； 4. 具备良好的服务心态、沟通能力以及学习能力； 5. 能接受同一城市工作地点灵活性。	
77	际华三五零六纺织服装有限公司	市场业务员	大学专科	市场营销、服装类等	20	1. 主要负责产品发运、客户维护及货款回收，需具备服装行业经验或渠道资源者优先； 2. 含项目奖金、高温补贴、交通补助及五险一金； 3. 1-3 年相关工作经验（应届生可放宽），需熟悉市场运作，无学历硬性限制。	ling363a@126.com
78	湖北老乡鸡餐饮有限公司	见习助理	大学专科	不限	100	1. 大专以上文化程度；接受店面基础岗位 2 个月左右实习，视个人学习意愿及能力提前或延后。实习期结束后参加公司相关培训，通过竞聘正式成为管理者； 2. 晋升方向见习助理 1 个月 3K-4K；值班经理 1 个月 4K-5K；产品经理 1 个月 5K-7k；训练经理 1 个月 5K-7k；餐厅总经理 1 个月 9K-10K； 3. 有较高的应变能力及沟通能力，良好心态，团队合作能力；	172504251@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						4. 热情服务工作，工作踏实、诚真，有较强心事业心和责任感； 5. 服从管理，服从附近店面调动，工作时间每天 8 个小时； 6. 包员工餐，提供住宿，工作时间每天 8 小时，月休息 4 天。	
		储备干部	大学专科	不限	20	2 个月学习餐厅基层岗位操作，后 2 个月学习餐厅值班管理知识然后去公司参加培训晋升餐厅管理人员，食宿行全包，带薪培训；提供食宿，五险一金。	172504251@qq.com
79	武汉亿纬储能有限公司	国内交付服务岗	本科	电气工程、自动化、机械等相关专业	5	1. 负责储能项目的技术支持工作，解决客户技术问题； 2. 配合销售团队完成项目跟进，提供项目相关技术支持； 3. 定期出差，对客户进行现场服务，负责现场储能设备的安装、调试工作。	117324@evebattery.com
		国际交付服务岗	本科	电气工程、自动化、机械等相关专业	5	岗位职责： 1. 负责国际储能项目的技术支持工作，解决客户技术问题； 2. 对外进行技术交流，了解客户需求，提供技术方案； 3. 配合销售团队完成项目跟进，提供项目相关技术支持； 4. 定期出差，对客户进行现场服务，负责现场储能设备的安装、调试工	117324@evebattery.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						作。	
		人事岗	本科	电气工程、自动化、机械、行政管理、工商管理等相关专业	1	支持人力资源部日常运营，参与招聘、员工关系及企业文化落地工作，通过高效的执行力和良好的沟通能力，为业务团队提供优质的人力资源服务支持。	117324@evebattery.com
		大客户销售岗（国内）	本科	电气工程、自动化、机械、行政管理、工商管理等相关专业	5	1. 根据公司发展战略，积极完成销售目标（销售额、销售达成率）； 2. 负责大客户攻关及项目运作，与销售助理协同处理订单出货、回款等事宜； 3. 依据客户拜访计划，有条不紊的实施客户拜访，维护客户关系（客户满意度）； 4. 根据公司内部管理要求，完成公司内部要求工作，及时反馈需求，确保项目按时交付。	117324@evebattery.com
		大客户销售岗（国际）	本科	电气工程、自动化、机械、行政管理、英语、国际贸易、工商管理等相关专业	5	1. 根据海外销售中心的目标，跟进项目进展并处理报价、交付、回款； 2. 依据业务发展的需要，不断挖掘潜在客户成为新客户，建立合作关系； 3. 分析市场上的客户行情及信息，寻找突破口，策划与客户的合作方式。	117324@evebattery.com
80	武汉大众口腔医疗股份有限公司	护士	本科	护理学本科以上学历	5	配合医生做好临床护理工作	1014339756@qq.com
81	武汉保诺驰汽	直营店电话销售	大学专科	销售相关专	8	简单介绍汽车膜产品，邀约客户来公	17043957@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	车科技有限公司			业		司，面谈成交。	
82	武汉精算盘企业咨询有限公司	会计助理	大学专科	财务管理、会计等相关专业	15	岗位职责： 1. 按照公司要求协助会计清票、整理、粘贴原始凭证，进行凭证的装订、资料的归档； 2. 去政务机关窗口办理相关事项； 3. 由专业老师负责带教做账报税内容，后期可直接晋升至会计岗位。 岗位人员要求： 1. 会计、财务管理等相关专业的实习生及应届毕业生； 2. 具有团队协作能力和执行力。 薪酬福利： 1. 基本薪资 2.5k，外勤受理和凭证装订皆有提成，月提成平均为 500 左右，月薪酬在 3k+，公司提供学习机会和岗位晋升机会； 2. 享受国家法定节假日，年假长； 3. 提供专业系统的培训机会； 4. 广阔的平台及巨大的职业发展空间； 5. 甲级办公环境及多元化的办公地点。	2630434062@qq.com
		营销专员	大学专科	专业不限	15	岗位职责： 1. 电话呼出：根据公司提供的客户资源，了解客户实际情况，进行相应的	2630434062@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						产品推荐，提供专业的企业咨询服务，邀约拜访； 2. 客户拜访：去往客户企业或邀约企业来到公司面谈，深度了解公司情况，并根据企业实际困难，为企业定制专业合理的规划方案； 3. 客户跟进：跟进合作意向，意向合作后，与客户签订业务合同并完成回款动作，并收集客户资料移交后台开始办理； 4. 客情维护：承担协调沟通的桥梁角色，协助客户顺利高效的完成业务办理，与客户维持良好的客情关系，最终完成业绩目标； 5. 数据管理：实时根据客户情况，完成客户管理系统的数据/信息录入，保证信息的准确性。 任职要求： 1. 大专以上； 2. 普通话标准，能顺畅地与客户进行沟通； 3. 有较强的学习能力、踏实、专注、愿意为自我的提升付诸努力； 4. 热爱销售工作，抗压能力强，有想法； 5. 此行业客户群体大多为企业老板或者企业核心人员，所以需要有一定	

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						的服务意识态度。	
83	武汉伟创科技有限公司	硬件工程师	本科	测控	1	集成电路开发、电气工能测试	weichuang1998@163.com
		机电工程师	本科	机械	1	机电系统集成解决方案设计、传动结构与电气原理设计	weichuang1998@163.com
		结构工程师	本科	机械	1	工业化设计相关系统 3D 建模设计和解决方案编制	weichuang1998@163.com
84	中创新航科技（武汉）有限公司	设备维护技术员	大学专科	机械、电气、计算机	20	维护设备保养	联系邮箱： CHAO.BIAN@CALB-TECH.COM 应聘人员信息登记： https://www.wjx.cn/vm/ta9iBX8.aspx
		工艺维护技术员	大学专科	机械、电气、计算机	20	工艺设备维护	联系邮箱： CHAO.BIAN@CALB-TECH.COM 应聘人员信息登记： https://www.wjx.cn/vm/ta9iBX8.aspx
		质量检测技术员	大学专科	机械、电气、计算机	20	质量检测	联系邮箱： CHAO.BIAN@CALB-TECH.COM 应聘人员信息登记： https://www.wjx.cn/vm/ta9iBX8.aspx
		生产制造技术员	大学专科	机械、电气、	20	生产制造及研发	联系邮箱：

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				计算机			CHAO.BIAN@CALB-TECH.COM 应聘人员信息登记： https://www.wjx.cn/vm/ta9iBX8.aspx
		物流仓储员	大学专科	机械、电气、计算机	20	仓管、配送、发运	联系邮箱： CHAO.BIAN@CALB-TECH.COM 应聘人员信息登记： https://www.wjx.cn/vm/ta9iBX8.aspx
		新媒体运营	大学专科	视频及图文的制作、发布	10	负责全平台自媒体矩阵运营，通过内容、活动、用户运营实现品牌曝光、粉丝增长、引流获客与产品转化。	1879973605@qq.com
85	创驿站（武汉）科技有限公司	市场销售	大学专科	挖掘客户需求、促成交易达成	10	依托抖音、小红书、视频号、微信私域等新媒体渠道，以内容引流+线上转化为核心，挖掘意向客户、洽谈成交、维护客情，完成月度/季度销售业绩指标，打通公域获客→私域孵化→订单成交→复购转介绍的全销售链路。	1879973605@qq.com
		商城运营	本科	商城系统维护、商品上架	2	商品全生命周期管理：新品选品、定价、SKU 梳理、商品上架/下架/调价，优化标题、分类、详情、首图，完善商品搜索标签，提升自然搜索曝光。	1879973605@qq.com
86	武汉艺画开天文化传播有限	导演实习生	本科	导演相关岗位	1	岗位职责： 1. 协助导演进行 AVG 脚本拍摄；	hr@lhkt.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	公司					2. 快速理解导演要求，协助整理素材等，独立输出拍摄方案； 3. 根据导演要求绘制故事板、在 Maya 内实现基本的动画效果； 4. 完成领导完成的其他工作。 任职要求： 1. 导演相关专业在读，具备扎实的导演专业基础； 2. 能够使用主流 AI 工具以及 Maya/UE 等软件； 3. 具备较强的美术基础，能够绘制分镜故事板； 4. 具备较强的学习能力、抗压能力。	
87	武汉楚天威豹金融服务有限公司	清分员	大学专科	不限	10	1. 负责银行及大型金融企业现金的清分、清点、扎把、捆扎、回笼等工作； 2. 识别假币、剔除残币，对负责清分的现金做到准确无误； 3. 检查设备是否正常运作及工作中异常情况的处理及上报。	258325819@qq.com
		管钞员	大学专科	不限	6	1. 完成现金的出入库、现金把捆、现金封装等工作； 2. 确保现金安全，数据准确； 3. 熟练掌握现金清分设备的操作，负责现金清分设备的保养及一般故障的排除。	258325819@qq.com
		库管员	大学专科	不限	8	1. 遵照操作流程，按时完成任务单上	258325819@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						的出、入库任务； 2. 保证尾箱状态录入正确，并按状态处理尾箱。	
		账务员	大学专科	不限	4	1. 接收银行及大型金融企业的任务指令，负责所有 ATM 机加钞及维护任务的受理、安排、下达和核对； 2. 负责所有交接任务物品的分发、回收、管理和维护； 3. 各项业务数据的报表录入与统计，对各银行进行费用的结算； 4. 银行客户业务对接。	258325819@qq.com
		调度员	大学专科	不限	4	遵照操作流程，按时完成任务单上的车辆、尾箱调度任务及客户的沟通工作。	258325819@qq.com
		清机维护员	大学专科	不限	18	1. 按时完成银行自助设备的加钞任务； 2. 自助设备及安保设备的非技术性维护； 3. 自助设备日常检查维护、配合设备巡检维护、维修保养； 4. 紧急报警查看、司法现场取证； 5. 设备操作间的定期卫生清洁。	258325819@qq.com
88	武汉凌云建筑装饰工程有限公司	见习幕墙设计师	本科	机械设计、机械制造、土木工程、工程力学、结构力学相关	15	1. 本科及以上学历，机械类、建筑类相关专业； 2. 熟练使用 CAD/OFFICE 办公软件，了解犀牛等三维建模软件者更优。	hr@lingyuncw.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		见习工程管理	本科	工程管理、土木工程、建筑工程、工程测量相关	15	1. 工程管理、土木工程、工程测量等相关专业； 2. 熟练使用基本办公软件，熟悉现场施工流程和施工工艺，熟悉国家各项质量、安全法律法规，对建筑施工的质量、安全和文明施工管理有深刻认识，有七大员证者优先。	hr@lingyuncw.com
		见习幕墙设计师	本科	机械设计、机械制造、土木工程、工程力学、结构力学相关	15	1. 本科及以上学历，机械类、建筑类相关专业； 2. 熟练使用 CAD/OFFICE 办公软件，了解犀牛等三维建模软件者更优。	hr@lingyuncw.com
		见习工程管理	本科	工程管理、土木工程、建筑工程、工程测量相关	10	1. 工程管理、土木工程、工程测量等相关专业； 2. 熟练使用基本办公软件，熟悉现场施工流程和施工工艺，熟悉国家各项质量、安全法律法规，对建筑施工的质量、安全和文明施工管理有深刻认识，有七大员证者优先。	hr@lingyuncw.com
		见习材料采购	本科	工程管理、材料、物流、采购相关	5	1. 工程管理类、材料类、物流管理相关专业； 2. 熟练使用办公软件，了解材料采购流程及物资管理知识，对市场有较强敏感性，有较强数据分析能力； 3. 了解物资采购模式、合同管理、法律法规及幕墙材料、施工的常识，了解主要物资材料的供应渠道，成品的	hr@lingyuncw.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						使用方向、基本性能。	
		见习市场营销	本科	工程管理、土木工程、市场营销相关	5	1. 工程管理、土木工程、建筑工程等相关专业； 2. 熟练使用基本办公软件，具备较好的市场分析及判断能力，客户服务意识； 3. 性格活泼开朗，反应敏捷、执行能力强，具有较强的沟通能力及交际技巧。	hr@lingyuncw.com
		见习生产计划	本科	工程管理、机械制造、土木工程相关	5	1. 工程管理、机械制造、土木工程等相关专业； 2. 熟练使用基本办公软件，熟悉施工图纸，具备项目计划的编制，生产材料的组织，具备项目交付的居中协调能力。	hr@lingyuncw.com
89	武汉恒润科技信息有限公司	数据标注员	专科	计算机	20	1. 有较好的团队合作精神，吃苦耐劳，工作上认真负责，有良好的职业道德及文化素养，学习能力强； 2. 能承受一定的工作压力； 3. 负责公司 AI 及数据项目文本，图片数据标注等业务； 4. 具备良好的自我驱动能力，快速学习能力，结果导向。	zzz6122@dingtalk.com
90	青岛海信电器营销股份有限公司武汉分公司	实习体验顾问	本科	不限	5	负责海信重点门店的日常工作管理，会员推广营销活动等规划落地复盘，异业合作渠道的开发及关系维护，销售任务目标达成和产品销售结构的	wuhanhr@hisense.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						优化。	
		销售助理（流量运营）	本科	不限	3	1. 制定活动方案，协助前置渠道商家开展门店促销活动，进行门店促销活动的全流程管理； 2. 沟通渠道运营经理，不定期开展设计师、异业联盟等品鉴活动； 3. 协助做好样板间的流量获取及用户销售转化工作； 4. 协助、指导商家开展新媒体（抖音、小红书等）流量运营工作； 5. 完成公司安排的其他日常工作。	wuhanhr@hisense.com
		销售助理（培训师）	本科	不限	2	1. 承接总部日常培训工作在区域内的开展参与工作； 2. 负责部门人员的培训工作（商务礼仪、产品知识、销售技巧等）； 3. 负责新品在区域内商家门店人员中的培训导入工作； 4. 负责各项活动中的产品培训讲解工作； 5. 建立培训评估系统，定期对培训效果进行评估，制定改进措施，提升培训质量。	wuhanhr@hisense.com
		销售助理（门店运营）	本科	不限	5	1. 制定活动方案，协助渠道商家开展门店促销活动，进行门店促销活动的全流程管理； 2. 沟通渠道运营经理，不定期开展设计师、异业联盟等品鉴活动；	wuhanhr@hisense.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 协助做好样板间的流量获取及用户销售转化工作； 4. 协助、指导商家开展新媒体（抖音、小红书等）流量运营工作。	
		营销经理	本科	不限	5	1. 根据公司制定的销售计划，全面具体的负责指定区域的海信家电的销售工作； 2. 负责所管辖区域连锁渠道及经销商的沟通管理，建立长期稳定的合作关系，并负责该区域空白市场的开发工作； 3. 掌握所管辖地区的销售动态，根据市场变化情况，提出具体的营销计划方案并执行； 4. 负责所管辖区域经销商及门店导购员的管理，培训经销商及导购员，并帮助经销商做好经营规划。	wuhanhr@hisense.com
91	青岛海信空调营销股份有限公司武汉分公司	实习体验顾问	本科	不限	5	负责海信重点门店的日常工作管理，会员推广营销活动等规划落地复盘，异业合作渠道的开发及关系维护，销售任务目标达成和产品销售结构的优化。	wuhanhr@hisense.com
		营销经理	本科	不限	5	1. 根据公司制定的销售计划，全面具体的负责指定区域的海信家电的销售工作； 2. 负责所管辖区域连锁渠道及经销商的沟通管理，建立长期稳定的合作	wuhanhr@hisense.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						关系，并负责该区域空白市场的开发工作； 3. 掌握所管辖地区的销售动态，根据市场变化情况，提出具体的营销计划方案并执行； 4. 负责所管辖区域经销商及门店导购员的管理，培训经销商及导购员，并帮助经销商做好经营规划。	
		主播	本科	不限	5	1. 完成抖音平台直播工作，日常直播时间 3-6 小时； 2. 关注市场趋势及家电行业发展学习产品知识，洞察商圈及城市的消费者行为变化，并能够提炼要点形成视频脚本； 3. 短视频出境，在视频中通过安利产品突出产品卖点，最终实现增粉和销售； 4. 对所属的直播渠道的粉丝增长及销售任务负责，协助团队完成直播渠道的销售目标； 5. 负责直播期间的部分场控工作。	wuhanhr@hisense.com
		销售助理（门店运营）	本科	不限	5	1. 制定活动方案，协助渠道商家开展门店促销活动，进行门店促销活动的全流程管理； 2. 沟通渠道运营经理，不定期开展设计师、异业联盟等品鉴活动； 3. 协助做好样板间的流量获取及用	wuhanhr@hisense.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						户销售转化工作； 4. 协助、指导商家开展新媒体（抖音、小红书等）流量运营工作。	
92	广东海信冰箱营销股份有限公司武汉分公司	实习体验顾问	本科	不限	5	负责海信重点门店的日常工作管理，会员推广营销活动等规划落地复盘，异业合作渠道的开发及关系维护，销售任务目标达成和产品销售结构的优化。	wuhanhr@hisense.com
		营销经理	本科	不限	5	1. 根据公司制定的销售计划，全面具体的负责指定区域的海信家电的销售工作； 2. 负责所管辖区域连锁渠道及经销商的沟通管理，建立长期稳定的合作关系，并负责该区域空白市场的开发工作； 3. 掌握所管辖地区的销售动态，根据市场变化情况，提出具体的营销计划方案并执行； 4. 负责所管辖区域经销商及门店导购员的管理，培训经销商及导购员，并帮助经销商做好经营规划。	wuhanhr@hisense.com
		主播	本科	不限	5	1. 完成抖音平台直播工作，日常直播时间 3-6 小时； 2. 关注市场趋势及家电行业发展学习产品知识，洞察商圈及城市的消费者行为变化，并能够提炼要点形成视频脚本；	wuhanhr@hisense.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 短视频出境，在视频中通过安利产品突出产品卖点，最终实现增粉和销售； 4. 对所属的直播渠道的粉丝增长及销售任务负责，协助团队完成直播渠道的销售目标； 5. 负责直播期间的部分场控工作。	
		销售助理（门店运营）	本科	不限	5	1. 制定活动方案，协助渠道商家开展门店促销活动，进行门店促销活动的全流程管理； 2. 沟通渠道运营经理，不定期开展设计师、异业联盟等品鉴活动； 3. 协助做好样板间的流量获取及用户销售转化工作； 4. 协助、指导商家开展新媒体（抖音、小红书等）流量运营工作。	wuhanhr@hisense.com
93	泰康之家楚园（武汉）养老服务有限公司	养老护理员	大学专科	老年服务与管理相关专业优先	10	为养老社区居民提供专业化、标准化、人性化的全方位照护服务，涵盖生活照料、健康监测、用药管理、康复支持与安全守护等。	guoyy45@tkhealthcare.com
		生活管家	本科	不限	2	1. 参与居民评估和服务方案的制定，协调资源提供各项生活服务和特约服务； 2. 与医疗、活动、餐饮等专业团队进行居民服务的沟通协调，为各各专业提供服务产品开发的建议； 3. 协助进行家属沟通和社区共建，促	guoyy45@tkhealthcare.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						进居民、家属与社区互信关系的建立和融合。	
		社工	本科	社会工作相关专业优先	2	1. 结合居民需求、风险评价及意愿, 组织实施专业个案或小组活活动; 2. 召开定期的个案研讨, 为居民制定和更新服务方案, 协调安排并参与居民的各类评估; 3. 协调外部资源, 为居民提供社工、法律等方面的服务。	guoyy45@tkhealthcare.com
		文娱活动师	大学专科	不限	2	1. 研究居民的课程与活动需求, 设计、开发并组织艺术、益益智、休闲等各类活动; 2. 协助居民创建和发展各类俱乐部, 开展自主活动; 3. 参与社区居民大型庆典活动的组织策划。	guoyy45@tkhealthcare.com
		人力资源	本科	人力资源相关专业优先	1	协助人力资源基础事务类工作	guoyy45@tkhealthcare.com
		餐饮服务	大学专科	不限	5	餐饮前厅服务工作（宴会、自助餐、桌餐等）	guoyy45@tkhealthcare.com
94	武汉华森塑胶有限公司	车间作业员	中等专科	机械自动化等	17	1. 确保生产线的顺利运行, 通过执行具体的生产操作任务, 如设备操作、物料加工和产品组装, 保障生产计划的完成。操作工负责按照工艺标准和操作规范进行作业, 确保产品质量和效率, 同时协助维护设备正常运行, 及时发现并报告生产中的问题,	whhs-hr@co-mens.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						为企业实现高效、安全、稳定的生产提供基础支持； 2. 执行生产启动前的执行确认点检（设备点检、模具点检、参数点检、物料与指导书一致性点检、标签准备、容器准备、作业指导书准备等）； 3. 按照操作规程正确操作生产设备，确保设备正常运行和生产任务完成； 4. 执行具体的生产任务，如物料加工、产品组装、包装等，确保生产流程顺畅； 5. 按照质量标准进行自检，确保产品符合质量要求，及时报告质量问题； 6. 进行设备的日常清洁、保养和简单维护，发现异常及时上报； 7. 准确记录生产数据（如产量、质量、设备状态等），及时报告生产中的问题； 8. 物料使用：按要求领取和使用物料，避免浪费，确保物料使用规范； 9. 配合改进：参与工艺优化和设备改进，提出合理化建议，提升生产效率。	
		行政专员	本科	行政管理、工商管理	3	1. 流程服务建设：搭建 HRSSC 集中服务中心（集中人力资源行政服务，人力资源专业咨询服务），建立统一的服务流程与操作规范，对流程定期调整优化，执行监管流程正常运行；	whhs-hr@co-mens.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						2. 招聘管理：根据组织拟定的招聘计划，建立招聘计划稽核台账，监控各 BP 人员招聘业绩实绩，按照需求进度办理相关手续； 3. 共享信息：根据 SHR 系统中各种审批流程进度与结果及时向对应的 HRBP 进行信息通报与共享； 4. 报表管理：完成月度、季度、年度人力事务分析报表；完成月度、季度、年度人效产出分析表； 5. 员工关系管理：维护劳动关系，按劳动法律执行相关政策，合法规避劳动雇佣风险，监督员工劳动保护；建立规范的员工人事信息（花名册、定岗定标表、绩效考核统计表等）；管理员工档案（员工档案信息、员工异动动态信息表等）管理体系，并实时更新和维护； 5. 协助 HRBP 完成人力资源的各项事务。	
95	武汉起点人力资源股份有限公司	营销管培生	本科	无专业要求	20	1. 负责与客户的商务洽谈、业务开发； 2. 参与业务的招投标流程，合同制作对接； 3. 开发新客户，拓展与老客户的业务，建立和维护客户档案； 4. 联络和拜访客户，与客户建立良好	huangyueyue@qidianjob.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						的关系； 5. 客户信息资料的收集，整合，分析和维护； 6. 配合部门完成大项目，战略客户的攻关。	
96	武汉粗茶淡饭 餐饮有限责任公司	门店客户体验见习生	大学专科	不限	60	学习餐饮服务标准、客户沟通与关系维护、现场运营协调	417717670@qq.com
		数字化运营见习生	大学专科	财务会计类专业	3	掌握智能点餐收银系统、门店基础数据分析、数字化管理流程	417717670@qq.com
		餐饮新零售见习生	大学专科	市场营业相关专业	3	学习饮品/零售产品制作与标准、店面陈列、新零售场景运营	417717670@qq.com
		餐饮产品研发见习生	大学专科	烹饪相关专业	3	了解菜品出品标准、辅助完成产品制作、参与新品开发尝试	417717670@qq.com
		供应链品质管理见习生	大学专科	不限	3	学习食材验收标准、库存管理、食品安全监控流程	417717670@qq.com
		品牌与新媒体运营见习生	大学专科	新媒体运营相关专业	2	参与线上公众号、社群运营及线下活动策划与执行支持	417717670@qq.com
		人力资源与组织发展见习生	大学专科	人力资源专业	2	协助招聘流程、员工入职培训、企业文化活动组织	417717670@qq.com
		员工关系与企业文化见习生	大学专科	工会学或人力资源相关专业	2	参与员工关怀活动策划、内部沟通、文化宣传材料制作	417717670@qq.com
		门店管理培训生	大学专科	酒店管理相关专业	30	系统轮岗学习门店全流程运营，在实战中培养管理能力。	417717670@qq.com
97	翰宇药业（武汉）有限公司	合成技术员	大学专科	化学、药学等相关专业	5	主要在 GMP 生产区域进行化学药品生产工作	zhanglibo@hybio.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		纯化技术员	大学专科	化学、药学等相关专业	15	主要在 GMP 生产区域进行化学药品生产工作	zhanglibo@hybio.com
98	湖北知音动漫有限公司	美术设计岗	大学专科	视觉传达、数字媒体技术、动画等专业	20	1. 熟练使用 PS、PPT 等常用软件； 2. 了解各类型 PPT 的设计风格； 3. 根据内部提供的 PPT 或项目数据资料，完成各种类型的 PPT 美化设计和制作； 4. 依照部门需求设计，制作新颖、完整的 PPT 文件；制作 UI 矢量图； 5. 负责整理项目组提供文档内容的 PPT 逻辑关系。	sasara@qq.com
		课程剪辑岗	本科	视觉传达、数字媒体技术、动画等专业	30	1. 熟练使用后期制作过程中的相关软件，(Premiere、Photoshop、After Effect 等)； 2. 根据项目资料，完成各类学科的视频剪辑设计和制作； 3. 能根据需求，设计合理制作脚本及分镜，整体把握制作流程以及执行细节； 4. 有较好的审美及创意，对内容节奏、风格；色洞、脉络有一定的基础和认识。	sasara@qq.com
		视频拍摄岗	本科	视觉传达、数字媒体技术、动画等专业	20	1. 熟练使用各种拍摄设备及辅助器材，（微单、摄像机等）； 2. 能根据需求及现场环境，设计合理的分镜分镜脚本，拍摄情况处置； 3. 有较好的审美及创意，对画面构	sasara@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						图，内容节奏、风格、色调、脉络有一定的基础和认识。	
		动画制作岗	本科	数字媒体艺术、 动画设计、影视制作等专业	50	1. 运用 AI 绘画/动画工具（Midjourney、Runway 等）及 AE、PR 等专业软件，完成漫剧角色、场景、镜头动画等核心制作； 2. 把控视觉风格，优化 AI 生成内容，修正细节问题，确保内容风格统一、画面精致； 3. 对接跨部门团队，配合脚本、配音等需求调整动画，遵循时间节点完成交付，保障项目推进。	sasara@qq.com
99	武汉扬子江普啦啦食品有限公司	食品研发见习生	本科	冰淇淋研发助理的专业要求以食品相关专业为核心，食品科学与工程，食品营养与检测， 乳品工程。	5	1. 掌握食品原料特性，熟悉冰淇淋乳粉、奶油、稳定剂、风味剂等核心原料的适配原则； 2. 了解冰淇淋乳化、凝冻、冷冻等基础生产工艺，能辅助完成配方调试、小样制作； 3. 具备基础的食品理化检测知识，能协助完成冰淇淋融点、膨胀率、口感等指标测试； 4. 熟悉食品添加剂使用标准（GB 2760），掌握冰淇淋配方中添加剂的合规添加方法。	476337186@qq.com
		人事 HR 实习生	大学专科	人力资源管理相关专业	3	1. 了解劳动法基础条款； 2. 协助开展招聘工作，包括简历筛	476337186@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						选、面试邀约、初试接待、入职手续办理； 3. 负责员工考勤、花名册维护。	
		电焊实习生	本科	焊接技术与工程	2	学习并掌握手工电弧焊、气保焊，熟悉焊接安全规范，设备使用与维护。	476337186@qq.com
		食品检验实习生	本科	食品科学与工程、检验检测等相关专业	2	学习并协助完成食品原辅料、半成品、成品的理化、微生物、等检验工作，熟悉检验流程、仪器操作、数据记录与实验室规范管理，掌握食品检验基础技能，培养严谨、规范、负责的质检职业素养。	476337186@qq.com
		出纳实习生	本科	会计、财税、审计等相关专业	2	在财务人员指导下，学习并协助完成现金管理、银行结算、票据登记、费用报销审核、账务录入等基础出纳工作，熟悉财务制度、资金流程及办公软件操作，培养严谨细致、合规高效的财务职业素养，为成为正式出纳打下坚实基础。	476337186@qq.com
		管培生	大学专科	食品科学与工程	4	1. 根据部门上级领导下达计划按时完成生产任务，及时安排生产计划； 2. 监督各个岗位操作人员，发现问题及时制止，并现场指导正确操作方法； 3. 根据生产情况合理安排产线人员，并对岗位人员匹配度进行评价、管理； 4. 熟悉生产工艺，自身做到对各个产	476337186@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						品的生产工艺的深度了解，并做好对应文字性记录，合理控制包材损耗。	
100	合亚医药科技（武汉）有限公司	有机合成	本科	制药工程、化学、化学工程与工艺等	30	1. 文献专利检索，并能阅读英文文献；熟练掌握合成路线设计和执行； 2. 能独立完成多步有机合成实验操作； 3. 熟练掌握有机合成产物分离，结构鉴定及图谱分析（NMR，LCMS，HPLC）； 4. 清晰完整地用英文写实验记录和试验报告。	ruluwu@frontagelab.com.cn
		化学分析	本科	制药工程、化学、化学工程与工艺等	20	1. 熟悉相关分析化学技术（高效液相色谱仪，液相色谱质谱联用仪，核磁共振仪）； 2. 能独立地进行分析仪器地操作，管理维护，和故障排除； 3. 按时完成样品测试工作； 4. 及时处理实验数据，提供相关报告。	ruluwu@frontagelab.com.cn
101	武汉泰欣电器股份有限公司	家电带货主播	大学专科	不限	15	岗位描述： 1. 通过直播向粉丝展示产品，通过多种方式与粉丝进行互动(包括回答粉丝问题，介绍产品，引导下单等)； 2. 负责直播间的氛围营造，调动粉丝情绪、提高粉丝活跃度；提升直播在线人数、回访率，确保直播间热度； 3. 负责平面、短视频内容拍摄。	027gmjd@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						任职资格： 1. 热情活泼、自信大方，普通话标准； 2. 喜欢与人互动交流，善于调动气氛，镜头感强，具备一定表现力和感染力； 3. 热爱直播事业，良好的敬业精神和职业操守。	
		直播场控	大学专科	不限	10	岗位描述： 1. 负责产品对接、样品整理、直播脚本整理； 2. 协助主播进行直播，负责后台链接以及活动的推送； 3. 记录及跟进直播过程中粉丝反馈的问题； 4. 处理直播间顾客的发货及售后问题，协助顾客申报安装，维修。 任职资格： 1. 具备较强的执行力和沟通协调能力，对工作有热情，抗压能力强； 2. 学习能力强，需快速掌握产品知识，活动信息； 3. 热爱直播，愿意在直播行业长期发展。	027gmjd@163.com
		电商美工	大学专科	不限	5	岗位描述： 1. 根据家用电器和数码产品的特点和需求，设计相应的平面视觉表现； 2. 确保品牌推广过程中的视觉表现	027gmjd@163.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						符合公司要求的品质形象； 3. 管理推广设计和物料供方资源； 4. 负责直播间贴片制作，每天保底 80 张（有套版）。 任职资格： 1. 平面设计相关专业，熟练使用设计软件； 2. 具备踏实严谨的工作态度和强烈的责任心； 3. 具备团队协作精神和敬业态度； 4. 能够充分理解上级的指示，并具备创造力。	
102	武汉华工激光工程有限责任公司	生产工程师	本科	理工科专业	50	岗位职责： 1. 按产品图纸及作业指导文件进行装配、调试工作； 2. 控制装配过程中的质量异常，对设备质量结果负责和异常改进； 3. 能在有效的时间内完成班组长分配的生产任务，并及时汇报影响交期的各项因素； 4. 严格执行作业 SOP，认真填写作业工序卡，倡导“一次做对”作业精神； 5. 及时向班组长和 PE 反馈生产制程中的异常问题，并跟进落实。 岗位要求： 1. 本科及以上学历，自动化、光学、机械、电气、软件等理工科相关专业；	1597170152@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						2. 工作认真、有责任心，团队意识强； 3. 踏实勤恳，积极主动，学习能力强，能够接受不定时加班，愿意从生产一线做起； 4. 接受应届和下一届毕业生，实习一年内，择优录用为长期员工。	
103	中德华建工程技术集团有限公司	研究员	硕士研究生	工程、经济、财务、规划设计等相关专业。	2	1. 学历专业:本科及以上学历，工程、经济、财务、规划设计等相关专业； 2. 工作经验:3 年及以上相关工作经验，具备独立执业能力，学习能力与系统性思维能力突出;优秀硕士毕业生(无工作经验亦可)可破格考虑； 3. 专业能力:规划方案设计，能依据相关政策法规，参与地区发展、产业园建设、工业用地开发等各类规划方案编制工作；熟练绘制用地布局图、交通规划图、功能分区图等规划图纸，精准传达规划设计意图；项目策划与设计，参与建筑项目前期策划，深度理解项目需求与业主诉求，完成建筑概念设计；根据设计任务书及行业规范，开展建筑平面布局、空间结构、外观造型等详细设计，熟练绘制平面图、剖面图、立面图、效果图等建筑图纸； 4. 职业素养:品行端正，工作积极主	zdhj@zdhj.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						动，责任心强，执行力出色，具备良好的团队协作意识。	
		AI 软件工程师	本科	计算机科学、人工智能、数学、数据科学、电子工程等相关专业	2	1. 本科及以上学历，计算机科学、人工智能、数学、数据科学、电子工程等相关专业； 2. 具有 AI 相关实习经验，有完整的 AI 项目开发经历，从项目需求分析到模型上线部署的实践经验者优先； 3. 具有将 AI 技术应用于实际业务场景的经验，能够根据业务需求定制化开发或选择 AI 模型及解决方案者优先考虑； 4. 对于自然语言处理、计算机视觉等特定 AI 技术方向有一定研究和实践； 5. 品行端正，工作积极热情，责任心强，执行力强。	zdhj@zdhj.com.cn
		行政文职	本科	专业不限，工程类相关专业者优先	2	1. 本科及以上学历，专业不限，工程类相关专业者优先； 2. 熟悉 Microsoft Office 办公软件（包括但不限于 Word、Excel、PowerPoint 等）； 3. 工作细致认真，责任心强，思维敏捷，团队合作意识强； 4. 沟通能力、抗压能力强，具备独立完成工作能力。	zdhj@zdhj.com.cn
		投标专员	大学专科	工程类相关专业者优先	2	1. 本科及以上学历，工程类相关专业者优先；	zdhj@zdhj.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						2. 有投标实习经验者优先； 3. 熟悉 Microsoft Office 办公软件（包括但不限于 Word、Excel、PowerPoint 等）； 4. 工作细致认真，责任心强，思维敏捷，团队合作意识强； 5. 沟通能力、抗压能力强，具备独立完成工作能力。	
		监理工程师	本科	工程类相关专业者优先	3	1. 本科及以上学历，工程类相关专业； 2. 有相关实习经验优先； 3. 熟悉相关法律法规，熟悉行业相关政策、流程、行业发展趋势及当前格局； 4. 熟悉监理工作流程，具备扎实的专业知识及良好的现场管理能力，团队协作能力、沟通协调能力； 5. 品行端正，工作积极热情，责任心强，执行力强。	zdhj@zdhj.com.cn
		市场专员	大学专科	专业不限，工程、市场类相关专业者优先	2	1. 学历要求:专科及以上学历，专业不限，有工程咨询、建筑行业市场相关工作经验者优先； 2. 形象与技能:男性身高约 175CM，女性身高约 165CM，形象气质佳;持有 C1 及以上机动车驾驶证，具备熟练驾驶能力； 3. 综合能力:性格外向开朗，沟通表	zdhj@zdhj.com.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						达能力强，具备出色的客户开拓与维护能力;能承受一定工作压力，具备较强的目标达成意识与团队协作能力。	
104	武汉光谷金盾大酒店有限公司	前台接待员/礼宾员/服务员	中等专科	酒店管理、旅游管理、英语、乘务	10	前台接待员、礼宾员、服务员相关工作	027-87887788-8272
105	武汉苏宁易购销售有限公司	卫星店店长	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 负责卫星店销售目标达成，包括卫星店所在小区的用户获取、日常维护、销售转化工作； 2. 负责样板间日常运营，包括样板间筹建、装修、样机出入库管理、现场异业对接及业主活动开展； 3. 负责卫星店客户服务，包括上门量房、企微社群运营，通过优质服务构建品牌口碑，提升小区买家渗透率。	wuhanzp@suning.com
		销售督导	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 配合店长做好本品类商品的销售与人员、服务、环境的全面管理； 2. 指导销售与服务，分解、传达并完成销售指标； 3. 处理客户投诉，管理现场行为规范。	wuhanzp@suning.com
		销售管家	大专及以上	专业不限, 营销类优先	40	1. 负责新客户开拓,挖掘客户信息的搜集及客户关系维护，并引导客户到店体验； 2. 接待到店客户，为顾客提供全程1V1 带逛选购服务，了解客户状态和	wuhanzp@suning.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						实际需求，并提供全屋家电家装的方案设计、产品讲解服务，促成转化； 3. 定期对客户档案进行分析、整理，管理、维护客户数据库，为客户提供售前-售中-售后服务，确保用户 100% 服务满意度； 4. 通过企微和会员营销系统，完成客资沉淀、客情维系，促成复购和裂变。	
		销售顾问/门店实习生	本科及以上	专业不限, 营销类优先	40	1. 通过系统的门店实践学习，从基础协助工作逐步提升至全面负责门店的日常经营与管理工作，确保门店高效、有序运营； 2. 深入研究用户行为及需求，结合大数据分析，制定并执行有效的营销策略，提升门店在当地市场的竞争力和行业地位； 3. 熟练运用互联网工具进行门店运营，包括但不限于社群运营、新媒体推广、短视频制作等，打造门店品牌形象，吸引并维护客户。	wuhanzp@suning.com
		品牌促销员	高中	专业不限, 营销类优先	50	1. 负责厂家品牌电器类产品销售工作，了解顾客需求并，服务好顾客并引导购物； 2. 负责销售指标的达成和销售数据分析工作； 3. 配合苏宁易购门店品类督导做好商品销售、服务和环境管理工作。	wuhanzp@suning.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		拓展经理	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 负责苏宁零售云区域内家电/家居店加盟商的拓展工作, 完成月度拓展指标, 对门店的拓展数量和质量负责; 2. 负责组织开展区域招商会, 邀约商户并达成合作意向; 3. 负责处理意向加盟商的咨询, 并做出专业有效解答, 促成签约; 4. 参与加盟合同的签订、执行、终止等工作; 5. 协同筹建、运营、商品等部门做好加盟门店开业前的支持服务等对接工作。	wuhanzp@suning.com
		片区运营经理	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 负责开展零售云家居加盟店的拓展、筹建、运营, 确保 GMV 目标达成; 2. 负责零售云门店的基础运营工作, 包括门店样面、展陈规范、员工着装等终端经营标准规范的执行、检查, 提升店面形象; 3. 推进促销活动执行, 规划大区内加盟店的各类形式活动, 对接品牌方洽谈物料、促销资源, 监督各片区门店达成促销节点目标; 4. 负责专供产品推进, 聚焦零售云平台重点主推的结构机型, 关注门店出样、店员培训、零售动销, 达成专供品销售目标;	wuhanzp@suning.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						5. 协助负责人对下辖片区运营经理进行素质提升、人员优化，提升片区服务满意度。	
		市场策划	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 根据公司经营目标和促销节点，制定公司年度、季度、月度市场营销策划工作，并对营销活动效果进行总结及评估； 2. 独立策划并统筹重大节点、门店开业等营销活动，创意策划、文案撰写、活动执行； 3. 开拓市场业务，异业类合作洽谈，有一定的资源整合能力； 4. 熟悉视频号/小红书/抖音等相关新媒体平台，能承接新媒体账号运营相关工作。	wuhanzp@suning.com
		平面设计师	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 负责品牌端及公司各部门的 VI 规范设计、审核及管理； 2. 负责公司内外部平面广告、新媒体板块（微信、小红书、H5、合作 APP 平台）设计及延展工作（包括但不限于自媒体海报、长图、地铁广告、公交广告、门禁广告、道闸广告、灯箱广告、抖音信息流广告）； 3. 负责公司所属门店店内外导视、布展物料、外拓物料及小区样板间等平面设计实施、指导及延展工作； 4. 参与大型发布会等项目执行工作，	wuhanzp@suning.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						并提供创意想法和视觉解决方案； 5. 能独立完成自媒体宣传视频拍摄与剪辑，完成领导下达的各项任务。	
106	湖北鄂宁苏宁物流有限公司	带货主播	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 负责出境直播向粉丝展示和介绍商品卖点功能，耐心解答粉丝疑问，促进成交及引导下单，完成销售目标； 2. 负责与直播间粉丝进行互动，随机应变，活跃气氛，引导粉丝关注直播间，增加粉丝粘性，提升直播间转化率； 3. 协助运营中控进行数据分析，直播复盘，对下一场直播进行有效改进； 4. 下播后复盘总结问题，优化直播内容，提高粉丝参与度，协助完成线上获客业务相关工作； 5. 参与官方账号视频拍摄、剪辑、图文等预热和引流内容提供创意策划。	wuhanzp@suning.com
		区域采销管理	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 协助负责进行商品品类或品牌的产品研究，参与供应商合同、促销资源、价格等的沟通谈判； 2. 协助负责商品采购、销售、库存管理等商品采销存管理，实施商品全生命周期管理； 3. 协助负责商品的全渠道整体市场调研工作，并制定有竞争力的商品营销策略，充分协调、利用公司运营、	wuhanzp@suning.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						市场等部门资源，做好运营、推广工作。	
		区域运营管理	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 协助负责所辖品类的经营管理指标达成（包括销售、毛利、损耗等）； 2. 协助负责各线下店面的运营管理工作，制定有效的门店运营策略； 3. 协助负责所辖品类运营管理标准的培训、落地执行、检查等； 4. 协助负责与对应商品管理中心的对接，协同公司品类经营策略在运营端的落地执行； 5. 负责对所辖品类的市场趋势，竞对情况进行调研和预判，并提出相应的经营管理建议。	wuhanzp@suning.com
		储备店长	本科及以上	专业不限, 营销类优先	10	1. 通过终端实践学习，从协助到最终全面负责门店经营管理工作； 2. 通过学习，从自己销售、到管理销售最终承担整个团队的销售达成； 3. 通过用户研究、大数据分析以及互联网工具的运营，提升门店在当地市场的行业地位。	wuhanzp@suning.com
		售后经理	本科及以上	物流管理、电子信息、交通运输等相关专业	10	1. 作为区域售后服务中心核心储备人员，在区域公司负责苏宁帮客产品的开发、落地及服务质量管控工作； 2. 持续推进区域售后服务能力建设，拓展服务网点数量，提升网点服务能力，把控售后服务质量；	wuhanzp@suning.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 开展市场宣传工作，拓展外部业务，推广苏宁帮客品牌，增强苏宁帮客品牌影响力； 4. 负责开展区域人员管理及培训工作。	
		物流经理	本科及以上	物流管理、电子信息、交通运输等相关专业	10	1. 作为区域物流总经理梯队进行培养； 2. 负责物流业务的日常运营管理和质量提升（仓储、运输、配送）； 3. 拓展外部业务，负责物流项目的洽谈引进、落地实施与日常维护； 3. 协助进行团队人员的管理； 4. 协助对所在部门的成本和利润达成进行管理。	wuhanzp@suning.com
		物流售后实习生	本科及以上	物流管理、电子信息、交通运输等相关专业	10	1. 学习售后的基本业务操作模式，主要包含信息处理、费用结算、电器配件管理； 2. 负责公司一线的作业单投诉处理，信息单据处理，配件的申请和返还工作，通过基础的学习培养后参与管理考核制度的制定，锻炼总结和分析的能力； 3. 参与公司的服务商管理及大型集团会议，分析售后的经营指标数据，参与经营目标和服务指标的设定，参与管理售后服务商，包含其作业能力，服务质量，订单闭环，掌握管理	wuhanzp@suning.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						能力与技巧。	
		售后服务部长	本科及以上	物流管理、电子信息、交通运输等相关专业	10	1. 负责传统电器（空调、冰洗、黑电、厨卫）网点基础管理，安装维修作业能力及时补足和管理； 2. 负责相关品类绩效指标的数据提升，服务质量 KPI 数据提升，投诉，费用咨询； 3. 负责所管品类的主数据维护、工人资质、日常安装维修投诉处理跟进； 4. 负责所管品类的技术培训、维修配件管理、订单结算。	wuhanzp@suning.com
		售后营销经理	本科及以上	物流管理、电子信息、交通运输等相关专业	10	1. 负责家电安维、家装、清洗回收、集成外部业务拓展； 2. 负责政企商户、社区平台、网络渠道业务洽谈，服务产品上架； 3. 负责关注所负责市场及客户动态，关注客户需求，维护客户关系管理； 4. 负责外部营销业务的洽谈及落地执行，对接互联网渠道平台； 5. 外部商户平台，以及发掘一些外部业务信息。	wuhanzp@suning.com
107	永业行资源环境科技股份有限公司	规划用地咨询技术助理	本科及以上	土地资源管理、地理信息科学、林业、农田水利、水利水电工程、交通水利、城	1	1. 负责土地规划、土地整理、用地代理等业务资料收集、外业踏勘、报告编写、图件/表格处理、数据库建设等相关工作； 2. 以企业用地代理为基础，开展规划选址、用地预审、土地复垦、征地、	recruitment@realhom.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				乡规划		土地登记等用地代理相关业务。	
		土地整治技术助理	本科及以上	土地资源管理、资源环境与城市规划、林业、农田水利、水利水电工程、交通水利、城乡规划、风景园林、生态学、环境工程	1	从事高标准农田建设、农田水利建设、农业综合开发规划、农业生态整治等规划设计工作，包括：土地整理设计、小型水工设计、农田建设工程设计、农田生态整治设计等。	recruitment@realhom.com
		土地规划技术助理	本科及以上	城市规划、人文地理与城乡规划、土地资源管理、林业、农田水利、水利水电工程、交通水利	1	1. 负责村庄规划编制工作； 2. 负责土地规划、土地整理、用地代理等业务资料收集、外业踏勘、报告编写、图件/表格处理、数据库建设等相关工作； 3. 负责土地利用总体规划、县乡及国土空间规划的调整完善与编制； 4. 能熟练操作 CAD 、 CASS 、 Arcgis 、 photoshop 、 SU 等相关绘图软件； 5. 熟悉相关法律法规，具有熟练的项目文本和图件编制能力； 6. 有较强的沟通协调和良好的表达能力及团队协作精神，具有较强的文字写作能力，能够服从公司安排，适应出差。	recruitment@realhom.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		土地开发利用技术助理	本科及以上	房地产经营与管理、经济学、产业经济学、土地资源管理、人文地理与城乡规划	1	1. 从事区域、片区和项目级别的土地（自然资源）评估、开发、利用全过程咨询； 2. 负责实施相关领域产品研发工作，包括：政策解读，法律法规梳理，热点问题研究，制定并形成标准化产品（宣讲资料、技术方案、报告模板等）； 3. 负责重点项目技术执业，客户沟通，汇报。	recruitment@realhom.com
		助理城乡规划师	本科及以上	城市规划、人文地理与城乡规划、土地资源管理、风景园林、水利水电工程	1	1. 负责参与项目的考察、调研工作，收集、整理项目相关资料，参与或组织完成规划设计方案； 2. 具有较强的沟通能力，能与委托方协商解决规划中出现的问题，对规划成果进行良好的把控； 3. 能够配合完成不同类型的规划设计工作，协助项目负责人完成分配的方案内容。	recruitment@realhom.com
		地矿咨询技术助理 （地质环境/资源勘查/矿山开采设计）	本科及以上	地质工程、岩土工程、地质学、水文地质、勘查技术与工程、采矿工程、矿物加工工程	1	1. 界定范围内的压覆矿产调查、地质灾害危险性评估、矿产开发利用方案、矿山地质环境恢复治理方案、矿山环境影响评价、矿山治理备用金核查等业务； 2. 及时作好各种项目的沟通协调，控制执业风险，成果及时归档。	recruitment@realhom.com
		环境咨询技术助	本科及以	水土保持与	1	负责水土保持方案编制，对接建设单	recruitment@realhom

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		理	上	荒漠化防治、环境科学与工程、生态学、水利水电工程		位，现场踏勘项目区域，调查地形地貌、土壤类型、植被覆盖、现有水土流失状况；结合项目施工流程（如开挖、弃土堆放），预测水土流失量与风险区域，编制符合规范的水土保持方案；撰写季度/年度水土保持监测报告，及时反馈异常情况。	.com
		投融资咨询助理	本科及以上	投资学、金融学、经济学、产业经济学、财税、、会计、工程管理、工程造价城市规划、	1	1. 配合项目经理，为各类基础设施和公共服务领域项目提供投融资顾问服务； 2. 作为项目组成员，在项目经理的指导下，参与咨询服务项下子模块的工作，如项目调研、财务测算、报告编制等； 3. 在项目经理的指导下，配合开展行业政策、典型案例、投融资模式等方面的分析与研究； 4. 领导交办的其他工作。	recruitment@realhom.com
		金融咨询助理	本科及以上	金融学、财务管理、会计、投资学	1	1. 充分理解客户需求，能够独立负责项目融资咨询，包括项目策划、项目尽调、需求分析、财务分析等； 2. 为地方政府部门及各类企业提供融资咨询、金融策划的服务，能有效的进行内外部沟通、汇报； 3. 及时了解金融政策，及时进行项目总结及复盘，配合客户维系、市场推广、品牌宣传等工作；	recruitment@realhom.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						4. 能够准确把握客户需求和痛点，具备较强的沟通、协调和项目汇报能力； 5. 完成公司、产业链及领导安排的其他工作等。	
		研发项目助理	硕士及以上	工程管理、金融学、房地产经营与管理、区域经济学、产业经济学、财税、信息化管理	1	1. 负责相关研究内容的基础政策整理； 2. 负责收集与研究方向相关的各类咨询，梳理基础研究体系，提出研究思路、参与团队头脑风暴； 3. 协助项目经理完成相关研究材料的章节撰写、ppt 绘制； 4. 协助项目经理完成相关研究成果的外部汇报，逐步承担部分外部汇报沟通工作； 5. 协助项目经理完成研究成果的推广转化； 6. 完成其他领导交办事项。	recruitment@realhom.com
		战略规划咨询助理	本科及以上	产业经济学、区域经济学、技术经济及管理、财政学、金融、城乡规划、社会学等相关专业	1	1. 有咨询公司实习经验（四大或者五大行），参与过政府级战略咨询项目全流程优先；或者有规划设计院实习经验，参与过省级/市级经济规划、城市更新专项规划、全域国土整治实施方案等项目； 2. 具备战略思维与创新意识，责任心强，能适应高强度工作及多任务协同。	recruitment@realhom.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		工程咨询技术助理	本科及以上	工程咨询、工程管理、土木工程、建筑学、城市规划、财务管理、经济学、金融学	1	1. 熟悉工程咨询行业相关的政策规范和业务工作流程； 2. 能够组织或独立完成项目可行性研究报告、节能评估报告、社会稳定性风险评估、投融资分析报告、绩效考核等报告编制； 3. 能够准确把握客户需求和痛点，具备较强的沟通、协调和项目汇报能力。	recruitment@realhom.com
		价值咨询技术助理	本科及以上	经济学、城市经济管理、土地资源管理、城乡规划、房地产开发与管理、工程管理、农村区域发展、统计学	1	1. 熟悉湖北省土地、房地产政策或熟悉生态及乡村资源的盘活、利用模式。可根据客户需求，出具相关领域各类咨询方案。独立或参与编制项目建议书、可行性研究报告、项目申请报告等各类咨询报告； 2. 参与区域规划、行业规划、企业规划、产业规划、前期策划等全过程咨询业务的项目执业和技术研究； 3. 参与存量资产清查、资产盘活利用、资源资产转化等全过程咨询业务的项目执业和技术研究； 4. 参与专项债券、可行性研究报告、投资平衡论证等业务执业。	recruitment@realhom.com
108	武汉朴朴网络科技有限公司	配送员	不限	不限	100	1. 根据客户下单地址，保证客户订单安全、及时准确送达客户手中； 2. 复核订单数量，保障配送货物的准确性；	fengj01@pupumall.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 保障配送过程中客户商品的安全、卫生、新鲜度等； 4. 保证骑行时准守交通规则，务必保障人身安全； 5. 上级领导交办的其它工作。	
		门店人资行政	大学专科	不限	3	1. 负责 HR 政策、制度、体系与重点项目在各门店的落地执行； 2. 负责门店的考勤核对、招聘、员工关系管理等工作； 3. 负责门店招聘物料的保管； 4. 负责门店员工的离职手续办理； 5. 负责门店员工的办公用品、工作装备的申请、发放、保管、登记等工作； 6. 协助门店管理层及总部 HRBP 进行人才管理、团队发展、组织氛围建设等； 7. 负责企业文化在门店的员工中的宣传、渗透和传播； 8. 其他上级交办事项。	fengj01@pupumall.com
		店员	不限	不限	50	1. 依据系统分配的订单，快速、准确的完成拣货和打包； 2. 按照收货标准流程，完成商品收货、定案，并跟进处理商品异常库存问题； 3. 负责仓储商品从入库起的整理工作，包括分拣、陈列、打包、清理、盘点；	fengj01@pupumall.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						4. 遵循公司标准完成活鲜水产的收货、养殖、加工、出货等工作； 5. 门店店长交办的其它工作。	
		客服	大学专科	不限	20	1. 及时答复客户咨询，记录客户咨询、建议、投诉等内容，按照相应流程及操作标准给予客户反馈； 2. 对公司服务过程中所出现的问题，及时协调相关部门予以解决，并形成有效记录； 3. 及时整理并汇总当班客户需求和 问题，做好上报及交接班工作； 4. 与同事或主管共享信息，进行知识积累，提供流程改善依据； 5. 协助做好退/换货工作，并及时处理好客户的退换货申请及退款流程； 6. 完成上级领导交代的其它工作。	fengj01@pupumall.com
109	武汉伯乐千里 人力资源服务 有限公司	6-10K 光谷广场 RPO/招聘顾问	大学专科	不限	20	岗位职责： 1. 推进 RPO /猎头项目的招聘全流程实施，制定寻访方案和招聘计划，确保项目按质按量完成，达成定期目标； 2. 积极拓展人才搜寻渠道，精准搜索、筛选、面试和评估候选人，为客户提供合适的人才选择； 3. 做好候选人面试安排、结果反馈、背景调查及后续跟踪服务，维护好与客户及候选人的良好关系。	hebinzhu@boleql.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						任职要求： 1. 学历与经验：大专及以上学历，专业不限；有招聘或销售经验者优先，持有人力资源相关证书者更具优势； 2. 能力要求：具备优秀的沟通协调能力和人际交往能力，能轻松与客户和候选人建立良好的沟通；拥有良好的信息敏感性及应变能力，能快速响应客户需求和市场变化；学习能力和分析能力强，能迅速掌握不同行业的人才需求特点；目标驱动，善于自我激励和管理，能承受业务工作压力，具备较强的执行力和责任心； 3. 其他要求：熟练使用办公应用软件，能高效完成简历筛选、报告制作等工作。 薪资福利： 1. 薪资待遇：浮动底薪 4000-6000 元（具体面议），外加丰厚的绩效、招聘提成和招聘奖金，让你的努力与回报成正比； 2. 福利保障：缴纳六险一金，周末双休，为你的生活保驾护航；享受年节福利、各项补贴奖金、带薪年假，工作生活两不误；定期团建、下午茶等活动，让你在轻松愉悦的氛围中工作；	

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 成长空间：每年有两次竞聘机会，清晰的晋升路径（招聘顾问 - 招聘主管 - 招聘经理 - 总监）助你稳步提升，实现职业理想。	
		汉口酒店服务员 /包吃包住/领包入住	不限	不限	20	岗位职责： 1. 按照酒店服务标准，负责客房、餐厅、大堂或公共区域的接待、清洁、整理与维护； 2. 主动迎送客人，提供入住引导、点餐服务、咨询解答、物品递送等基础对客服务； 3. 负责区域内环境卫生、物品摆放、设施检查，及时上报故障与安全隐 患； 4. 严格执行服务流程，做到礼貌、热情、耐心、规范，提升客人入住体验； 5. 配合领班、主管完成排班、交接班、物资盘点、布草更换等工作； 6. 遵守酒店规章制度、仪容仪表规范及安全操作要求； 7. 处理客人简单诉求与投诉，重大问题及时上报上级。 任职要求： 1. 年龄 18 - 45 岁，学历不限，有无经验均可； 2. 形象端正，身体健康，无不良嗜好，能接受倒班/轮班；	hebinzhu@boleql.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						3. 普通话流利，沟通表达清晰，具备基本服务意识； 4. 工作认真负责、手脚麻利、吃苦耐劳、服从管理； 5. 有酒店、餐饮、客房服务经验者优先。	
		长白班医药仓分拣 8000+	不限	不限	10	岗位职责： 1. 严格遵守医药行业 GSP 规范及公司规章制度，负责药品、医疗器械的包装、分拣、封口等工作，确保包装过程合规、规范； 2. 根据订单要求，准确核对药品/器械的名称、规格、数量、批号、有效期，做到账物相符，杜绝错包、漏包、混包； 3. 负责包装材料（纸箱、泡沫、标签、胶带等）的整理、领用和存放，保持包装区域整洁有序，合理使用包装材料，杜绝浪费； 4. 对包装完成的货品进行规范贴标，确保标签信息（品名、规格、批号、有效期、生产厂家等）清晰、准确、完整，符合医药仓储要求； 5. 配合仓管、分拣人员完成货品交接，及时反馈包装过程中发现的药品破损、过期、包装异常等问题，严禁不合格货品流入下一道环节；	hebinzhu@boleql.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						6. 负责包装设备的日常清洁、简单维护，确保设备正常运行，严格按照操作规程使用包装工具，避免安全事故； 7. 完成上级交办的其他医药仓储相关辅助工作，服从工作安排，配合团队完成当日包装任务。 任职要求： 1. 年龄 18-48 岁，学历不限，有无医药仓储包装经验均可，有医药行业相关工作经验者优先； 2. 身体健康，无传染病、精神类疾病，无不良嗜好，能适应仓库常温/恒温环境，接受倒班、轮班（根据仓库排班安排）； 3. 工作认真细致、责任心强，手脚麻利，具备良好的专注力，能严格按照规范完成包装操作，杜绝失误； 4. 认识基本汉字，能准确识别药品名称、规格、批号等基础信息，具备基本的数字敏感度。	
110	湖北省普林标准技术服务有限公司	实验室助理	大学专科	食品、化学、动物医学相关专业	5	岗位职责： 1. 辅助实验室完成理化、微生物、毒理相关的检测前处理工作； 2. 按照标准及作业指导完成日常理化、微生物、毒理实验工作； 3. 及时反馈测试中的异常情况，对测	zhuwenjing@pulyn.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						试数据的准确性、客观性负责。 任职要求： 1. 食品、化学、动物医学相关专业； 2. 理论基础扎实，熟练掌握实验室基本仪器操作和技能； 3. 工作积极主动，身体素质强。	
		销售专员	本科	理工科	3	公司产品为食品及相关产品、中药材、日化及化妆品、医疗器械、水及相关产品的产品检测及技术服务（备案&注册服务等）。 工作内容： 1. 负责公司产品在目标市场的推广与销售，完成销售指标； 2. 协同技术服务部为客户提供技术咨询与解决方案支持，提升客户满意度； 3. 协同技术服务部，协助解决客户在使用过程中遇到的技术问题； 4. 挖掘客户需求，拓展潜在客户资源，维护长期合作关系。 任职要求： 1. 中专及以上学历，生物、化学、食品等相关专业优先； 2. 具备良好的沟通能力和客户服务意识，能适应出差； 3. 对技术产品有浓厚兴趣，具备快速学习能力；	zhuwenjing@pulyn.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						4. 无工作经验者优先，公司将提供系统培训。	
111	武汉驿路通科技股份有限公司	管培生	本科	不限，优先化学工程、材料科学、机械自动化、电子信息等相关专业	20	岗位职责： 1. 在各部门（技术研发、生产管理、质量管控、设备维护等）进行轮岗学习，熟悉全流程业务； 2. 参与工艺优化、技术改进或新产品试制项目，积累跨职能经验； 3. 协助完成关键项目的研发、实验设计及数据收集分析； 4. 参与技术难题攻关，提出优化建议，推动效率或质量提升。 任职要求： 1. 本科及以上学历，应届或毕业 2 年内；优先化学工程、材料科学、机械自动化、电子信息等相关专业； 2. 熟悉实验设计、数据分析或工艺优化流程，有实验室或工业项目经验者优先； 3. 具备较强的逻辑思维、问题解决能力和学习能力； 4. 熟练使用 Office 办公软件，掌握 CAD、仿真软件者优先； 5. 具备良好的沟通协调能力、团队合作意识和抗压能力； 6. 对制造业或技术研发领域有热情，有明确的职业发展规划。	hr07@yilut.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
112	迈睿达供应链股份有限公司	物流客服专员	大学专科	物流管理	20	1. 及时接收客户取货计划，并制定最优组合线路及取货方案，调配合适车辆，并以最大限度、最经济方式保证车辆满载率； 2. 跟踪货物在途信息，及时发现潜在风险并及时做出反馈； 3. 有效处理整个流程中的异常情况，并提出预防改进方案，进一步优化流程，制定新的作业标准； 4. 及时更新系统库存，整理存留货物单等相关单据，做好与上游客户及下游供应商的对账工作。	miao.zhou@meritar.cn
		物流工程师	本科	物流工程、供应链管理	10	1. 根据客户的产品特点、作业流程、绩效指标、投资规模，与客户沟通，为客户制定合适的技术方案； 2. 负责客户的需求调研、规划方案的设计，包含业务流程、布局、设备、软件，成本，人员等； 3. 负责规划方案的文档输出，组织评审，向客户进行汇报； 4. 负责规划方案中涉及的硬件选型和成本估算； 5. 负责项目技术部分的文档编写、方案讲解等； 6. 协助销售进行客户沟通、方案交流、汇报演示等工作。	miao.zhou@meritar.cn
113	湖北德曜人力	综合文员见习岗	不限	行政管理、新	33	全流程实操，夯实行政基础；高效执	2451701678@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
	资源有限公司			闻、财会等相关专业		行+主动补位，凸显职业潜力；跨部门联动，搭建职场认知。既可以从事综合岗，也能提升职场综合能力，增加入职加分项；公司真实的公众号、视频号可供指导与实际操作，打造个人 IP；操作技能先人一步。	
		人力资源助理见习岗	不限			招聘岗、培训岗、薪酬福利岗、绩效考核岗、劳动关系岗等多岗位体验，积累经验。	2451701678@qq.com
		项目经理助理见习岗	不限			真实项目沉浸式参与，拒绝“纸上谈兵”；资深导师一对一指导，精准解决痛点；体系化实训课程+工具实战，夯实基础；成果可视化+复盘沉淀，强化能力闭环。	2451701678@qq.com
		会计助理见习岗	不限			深度参与公司真实账务处理，从凭证到报表全流程实操；在资深会计指导下，学习税务申报与筹划，掌握企业税务处理核心。接触成本核算与分析，培养财务数据敏感度和分析能力；熟悉财务软件高级功能，提升数字化办理。	2451701678@qq.com
		出纳助理见习岗	不限			全流程参与公司资金流转，亲手处理日常现金及银行业务，练就扎实基本功。学习并实践工资核算与发放流程，了解企业薪酬体系；在实践中强化风险防范意识，掌握资金安全管理的关键要点；熟悉网银系统及各类支	2451701678@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						付工具，提升现代金融工具操作技能，是进入财务领域的优质起点。	
114	湖北广电网络 工程建设有限公司	行政管理人员	本科	行政管理、汉语言文学、新闻传播学及其他相关专业	1	文稿起草、资料整理、行政管理、新闻宣传	472051965@qq.com
		财务实习生	本科	财务管理、会计专业	1	财务助理岗位，协助配合财务人员办理财务相关工作	472051965@qq.com
		片区经理	本科	通讯工程、市政工程、钢结构工程	1	项目管理	472051965@qq.com
		市场专员	本科	工商管理、市场营销、项目管理等相关专业	1	经营数据分析	472051965@qq.com
		采购助理	本科	管理类、物流类相关专业	1	采购文件整理、配合采购人员进行采购报价追踪到货等相关事宜	472051965@qq.com
		技术岗	本科	信息化项目设计、熟悉cad 软件	2	网络设计	472051965@qq.com
		技术岗	本科	工程造价及相关专业	1	造价员	472051965@qq.com
		市场岗	本科	市场营销相关专业	2	市场营销	472051965@qq.com
		结构工程师	本科	土木工程	2	钢结构设计	472051965@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
		人事助理	本科	行政管理、人力资源管理相关专业	1	行政管理、人力资源管理相关专业	472051965@qq. com
115	众赢衡宽（武汉）健康科技有限公司	采购	本科	药学、中药学	1	1. 负责药品代理业务的采购执行，包括供应商对接、订单处理及到货跟踪，确保货源稳定； 2. 开展药品市场调研，分析价格趋势与竞品动态，为采购策略制定提供数据支撑； 3. 参与供应商评估与管理，优化合作模式，提升采购效率与成本优势； 4. 严格遵守医药行业法规，确保采购流程合规，保障药品质量安全。	451741270@qq. com
116	武汉九珑人福药业有限责任公司	营销管培生	本科	医药化生、工商管理等相关专业	25	岗位职责： 1. 负责区域内医药经销商及终端的开发和关系维护，客户对象为医院终端/医药物流商业企业/连锁药房三大类； 2. 熟练掌握公司重点的药品知识、销售政策、销售流程； 3. 在合规政策指导下，开展辖区内各种类型的产品学术推广会议，如产品推广会、科室会等，传递前沿用药理念，提供专业药学服务； 4. 定期进行专家客户的沟通拜访，实时把握客户动态需求，向客户传递推广要点；	hr@gdrfyy. com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						5. 加强个人专业学术推广能力和药学知识储备； 6. 及时反馈所辖区内市场竞品信息、销售数据完成汇总与分析，及时向上级主管反应市场情况，为营销决策提供合理参考支持。 任职要求： 1. 本科及以上学历，专业不限，医药化生、市场营销、工商管理等专业优先； 2. 应届生毕业生，有医药市场营销相关实习/兼职的经验优先； 3. 具备一定抗压能力，有较强的目标感及责任感，具有较强的商务谈判/沟通表达能力，能适应出差外勤工作环境、节奏。	
		制剂分析研究员	硕士研究生	药物制剂、药物分析、制药工程等药学相关专业	8	岗位职责： 1. 能熟练使用 HPLC、UV、溶出仪等分析仪器； 2. 进行原料、制剂及中间体等各稳定性样品检测； 3. 进行药物质量研究工作中各种分析方法的建立、确认和验证的分析实验工作； 4. 负责进行实验数据分析和整合工作，并完成实验报告的书写和记录； 5. 负责实验室分析检测仪器的日常	hr@gdrfyy.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						维护和保养。 任职要求： 1. 药物分析，分析化学或药学相关专业硕士研究生学历； 2. 熟练掌握药物分析仪器及相关软件的使用、维护和保养； 3. 熟悉制剂研发和药物分析研发流程，分析方法的验证； 4. 有分析方法开发及横向课题经验者优先。	
		制剂工艺研究员	博士研究生	化学类、药学类等相关专业	5	岗位职责： 1. 负责制剂的处方前研究、处方设计与工艺开发； 2. 主导实验室规模的制剂工艺摸索、优化及技术转移，支持中试放大及产业化生产； 3. 设计并执行制剂工艺相关经验，系统分析实验数据，撰写研发报告及技术文档； 4. 参与制剂技术平台的建设与完善，跟踪国内外制剂新技术动态，提出创新性技术方案； 5. 协助进行药品注册申报资料中制剂工艺部分的撰写与审核； 6. 与药学、分析、临床、生产等部门协作，推进项目进展。 任职要求：	hr@gdrfyy.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						1. 药物制剂、制药工程或药学等相关专业，博士研究生及以上学历； 2. 有高端复杂制剂研发经验者优先； 3. 熟悉常用制剂设备及分析仪器，能独立开展制剂工艺开发； 4. 掌握 DOE、QbD 理念，具备良好的数据分析能力； 5. 具备良好的中英文文献阅读与总结能力。	
		生产运营管培生	本科	医药化生材料等相关专业	15	岗位职责： 1. 为从事产品的生产技术、质量管理、设备管理及现场管理工作做储备及培养； 2. 前期集训在质量管理部、制剂车间、技术部、设备部等生产运营部门轮岗学习； 3. 后期定岗方向 QA\QC\PV\车间工艺\车间管理\生产调度\设备工程师等岗位。 任职资格： 1. 届毕业生，具有药学类、机械类等相关专业本科及以上学历； 2. 能熟练使用办公软件，有较强的文献检索和文件撰写能力；具有良好的英语能力者优先考虑； 3. 具有吃苦耐劳的精神、较强的责任心、自驱力、学习能力和良好的沟通	hr@gdrfyy.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						协调能力。	
117	远大医药（中国）有限公司制剂分公司	生产质量管培生	硕士研究生	药学、药物分析、化学、生物化学、食品质量等相关专业优先。	1	岗位职责： 1. 质量管理与执行：依据标准操作规程（SOP），参与原辅料、微生物及成品的检验工作，准确使用高效液相色谱仪、气相色谱仪等检验设备，规范记录实验数据，确保检验结果的准确性与可靠性； 2. 质量问题处理：协助调查分析生产过程中的质量偏差、异常情况，参与不合格品评审，提出合理处理建议，并跟踪整改措施落实情况，保障产品质量稳定； 3. 质量管理体系维护：学习并执行质量管理体系（如 GMP、ISO）要求，协助整理、归档质量检验相关文件与记录，参与质量体系内部审核，确保质量管理工作符合规范； 4. 质量改进支持：参与质量改进项目，收集、整理质量数据，运用统计分析工具协助分析质量趋势，为提升产品质量和检验效率提供数据支持； 5. 仪器设备管理：学习仪器设备日常维护、校准及期间核查工作，协助解决仪器设备的简单故障，保障检验工作正常开展。 任职要求：	dai.zhou@grandpharma.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						1. 学历专业：硕士及以上学历，应届/2 年以内优秀毕业生优先，药学、药物分析、化学、生物化学、食品质量等相关专业优先； 2. 能力素质：具备扎实的专业理论基础，有较强的学习能力和动手操作能力；工作细致严谨，责任心强，能严格遵循标准操作流程；良好的沟通协调能力，能与不同部门有效协作；具备一定的抗压能力，适应快节奏工作； 3. 其他条件：对质量控制工作充满热情，有长期从事药企质量岗位的意愿；熟悉常用办公软件，如 Excel 数据处理、Word 文档撰写；部分岗位需适应实验室/车间轮班工作。	
		药品生产操作工	本科	药学相关专业	3	1. 根据生产计划，产品工艺规程，完成产品关键工序岗位（制粒、包衣、包装内包工序）的生产任务，具体工序岗位以面试沟通结果为准； 2. 熟练掌握本岗位的操作规程、工艺要点、设备操作等基本要求，满足上岗要求； 3. 学习和理解 GMP 相关法规要求，确保岗位操作符合 GMP 质量要求，并每天作好生产过程中的各项记录工作； 4. 认真完成生产准备工作及生产结	dai.zhou@grandpharma.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						束后的清场工作，严格按照操作规程、作业标准、生产工艺要求执行。	
		设备工程储备生	本科	机械工程、电气工程、自动化、设备工程等相关专业	1	岗位职责： 1. 参与一线设备轮岗实践：深入生产现场，参与设备日常操作、巡检、基础维护及故障初步排查，积累一线实操经验，确保设备稳定运行； 2. 协助设备全流程管理：配合工程师完成设备安装、调试、验收工作，参与设备运行数据的采集、整理与分析，结合一线实操经验提出合理化优化建议； 3. 系统学习核心流程：跟随导师学习设备管理、维护保养、设备采购等核心流程，逐步掌握设备专业技能与支持方法； 4. 承担专项培养任务：根据培养计划，参与跨部门协同工作，协助完成现场管理、技术改进等相关工作，逐步提升项目执行与问题解决能力。 任职要求： 1. 本科及以上学历，机械工程、电气工程、自动化、设备工程等相关专业，相关工作经验者或2年以内优秀毕业生优先； 2. 对设备工程领域有强烈兴趣，认同“从一线做起、从实践成长”的培	dai.zhou@grandpharma.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						养路径，具备吃苦耐劳的实干精神； 3. 学习能力突出，逻辑思维清晰，能快速吸收设备操作与管理相关知识，善于总结实践经验； 4. 具备较强的责任心、沟通协调能力与团队协作意识，愿意主动承担工作任务，有明确的职业发展规划。	
118	远大医药（中国）有限公司	人力资源（招聘）实习生	硕士研究生	专业不限，人力资源类、生物医药类优先	1	岗位职责： 1. 协助完成招聘全流程，包括职位发布、简历筛选、电话邀约、面试安排等； 2. 通过招聘网站、社交平台等渠道主动搜寻合适候选人； 3. 维护候选人数据库，协助优化人才储备体系； 4. 参与招聘数据分析，学习招聘策略优化方法。 任职要求： 1. 本科或研究生在读，人力资源管理、工商管理等相关专业优先； 2. 沟通能力强：语言表达清晰，擅长与人沟通，具备一定的说服力； 3. 积极主动：性格外向，对招聘工作有兴趣，愿意主动学习并承担任务； 4. 逻辑清晰：能快速理解岗位需求，筛选匹配人才； 5. 熟练使用办公软件（Excel 、	liuheng01@grandpharma.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						Word 、 PPT 等)； 6. 每周至少出勤 4 天，实习期不少于 3 个月。 实习福利： 1. 实践机会：接触挖猎模块，快速提升专业技能； 2. 导师带教：一对一指导，积累职场经验。	
		人力资源（HRBP）实习生	本科	专业不限，人力资源类、生物医药类、财会类优先	1	岗位职责： 1. 协助完成人事日常报表的数据处理与核对工作； 2. 支持 HRBP 年度项目的执行、跟进及资料收尾； 3. 协助财务 HRBP 招聘及人才培养相关活动的组织； 4. 协助境外 HRBP 文件的翻译与合规性检查； 5. 参与员工关系管理、培训需求调研及组织文化建设； 6. 完成上级安排的其他临时性及事务性工作。 任职要求： 1. 本科及以上学历在校学生，专业不限，优先考虑生物医药类、人力资源管理、财务、金融、工商管理、心理学、设计等相关专业； 2. 对人力资源工作有浓厚兴趣，具备	liuheng01@grandpharma.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						长期发展意愿； 3. 熟练使用 Word、Excel、PPT 等办公软件，具备良好的数据处理与分析能力； 4. 具备较强的沟通能力、学习能力和团队协作精神，责任心强，积极主动； 5. 每周可实习至少 4 天，连续实习不少于 3 个月。 实习待遇： 1. 提供系统的人力资源学习与发展机会，深入参与 HRBP 核心业务实践； 2. 实习表现优秀者可获得转正或优先录用机会。	
119	武汉远大制药集团销售有限公司	医药信息沟通专员实习生	本科	专业不限，生物医药类、市场营销类类优先	2	岗位职责： 1. 协助医药代表进行医院及医生客户的日常拜访与沟通，做好信息记录与反馈； 2. 协助开展产品学术推广活动，支持会议组织及相关资料准备； 3. 协助收集市场信息及竞品动态，整理并形成基础分析资料； 4. 协助维护客户关系，跟进产品推广相关工作； 5. 完成上级安排的其他临时性工作。 任职要求： 1. 本科及以上学历在校学生，医药、	sihan.yang@grandpharma.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						生物、化学、药学、市场营销等相关专业优先； 2. 对医药行业及市场推广工作有兴趣，具备良好的沟通能力； 3. 性格开朗，积极主动，具备良好的学习能力和团队合作意识； 4. 熟练使用 Word、Excel、PPT 等办公软件； 5. 每周可实习至少 4 天，连续实习不少于 3 个月。 实习待遇： 1. 提供医药行业及学术推广相关实践机会； 2. 参与一线市场工作，了解医药销售及客户管理流程； 3. 实习表现优秀者可获得转正或优先录用机会。	
120	湖北远大天天明制药有限公司	医药信息沟通专员实习生	本科	专业不限，生物医药类、市场营销类类优先	2	岗位职责： 1. 协助医药代表进行医院及医生客户的日常拜访与沟通，做好信息记录与反馈； 2. 协助开展产品学术推广活动，支持会议组织及相关资料准备； 3. 协助收集市场信息及竞品动态，整理并形成基础分析资料； 4. 协助维护客户关系，跟进产品推广相关工作；	lilulu@grandpharma.cn

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						5. 完成上级安排的其他临时性工作。 任职要求： 1. 2026 届应届生，本科及以上学历在校学生，医药、生物、化学、药学、市场营销等相关专业优先； 2. 对医药行业及市场推广工作有兴趣，具备良好的沟通能力； 3. 性格开朗，积极主动，具备良好的学习能力和团队合作意识； 4. 熟练使用 Word、Excel、PPT 等办公软件； 5. 每周可实习至少 4 天，连续实习不少于 3 个月。 实习待遇： 1. 提供医药行业及学术推广相关实践机会； 2. 参与一线市场工作，了解医药销售及客户管理流程； 3. 实习表现优秀者可获得转正或优先录用机会。	
121	湖北海创知芸科技有限公司	WEB 前端工程师、 JAVA 工程师、测试工程师	本科	计算机软件 开发相关专业	2	计算机软件开发相关前、后端开发、 测试相关专业能力	314482685@qq.com
122	武汉建工科研设计有限公司	市场专员	本科	市场营销、建筑学、城市规划、土木工程、工程管理	3	岗位职责： 1. 市场开拓与业务洽谈：协助总经理或部门开拓市场，洽谈各类工程设计项目；	1091070887@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
				等相关专业背景，部分商务类岗位不限专业		2. 市场计划与执行：协助制定和实施市场营销计划，可能包括市场调研、竞争对手分析等； 3. 商务支持与招投标：协助开展业务运营，编制商务招标文件，参与项目招投标工作； 4. 客户关系维护：建立和维护与客户、合作伙伴的关系，处理客户反馈，提升客户满意度； 5. 数据与资料管理：分析市场数据为决策提供支持；准备、协调相关资料，进行合同归档； 6. 日常行政协助：协助管理和对接日常工作，参与业务谈判，配合会议接待等。 任职要求： 1. 学历：大专及以上学历或本科及以上； 2. 专业：市场营销、建筑学、城市规划、土木工程、工程管理等相关专业背景；部分商务类岗位不限专业。	
123	武汉先学教育咨询有限公司	内勤资料员	大学专科	新闻、档案管理、中文等管理类专业	3	1. 大专及以上学历，建筑相关专业、图书/档案管理等专业； 2. 有做过施工单位或工程资料员工作经验，愿意从事资料管理岗位； 3. 熟练操作 Office 办公软件，有项目策划和管理能力，文字功底及总结归纳能力强，性格开朗，有团队合作	905950853@qq.com

2026 年第二季度武汉大学生就业见习岗位信息汇总表

序号	见习单位名称	见习岗位名称	学历要求	专业要求	招聘人数	见习岗位描述	联系邮箱
						精神;品行端正，无不良嗜好; 4. 若了解建筑工程全生命周期各阶段工作经历，优先录用。	
		管理培训生	本科	不限	5	1. 建筑相关专业或经济、管理类专业; 2. 学习成绩优秀，专业课程无补考，英语水平本科生四级、研究生六级; 3. 热爱建筑行业，具备优秀的领导力潜质;有优秀的学习、人际沟通、分析解决问题能力等;具备良好的服务意识，团队协作性强，尽职尽责;具备较强的 Excel、Word 文档及数据处理能力。	905950853@qq.com
124	武汉今天梦想商贸有限公司	管培生	大专/本科	不限	60	收银理货，订货收货，引导顾客购物，处理店内客诉。	xiaoxinge@today36524.com.cn